

## **Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete**

### **6/2014.(I.28.) önkormányzati rendelete**

#### **a tanyagondnoki szolgálatról**

Mezőberény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.tv 13. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 60. § (3)-(4) bekezdése értelmében, a tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó egyéb szolgáltatási feladatokat az alábbi rendeletben állapítja meg.

#### **1. A rendelet célja**

**1. § (1)** A tanyagondnoki helyi rendelet (a továbbiakban: Rendelet) célja, hogy a tanyagondnoki szolgálat szabályozott keretek között:

- a) Mezőberény város külterületén lakók számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, a közszolgálatokhoz való hozzájutást elősegítse,
- b) a rászorult külterületen lakó személyek szállítási problémáját megoldja,
- c) a település külterületi lakosságát is érintő információk gyűjtését és továbbítását biztosítsa,
- d) állandó kapcsolatot – személyes kapcsolatot - tartson fenn az intézmények és a külterületen életvitelszerűen tartózkodó magánszemélyek között.

#### **2. A rendelet hatálya**

**2. § (1)** A tanyagondnoki helyi rendelet hatálya:

- a) Mezőberény Város közigazgatási területén az egyéb belterületi, a lakott külterületi részekre, tanyákra,
- b) életvitelszerűen a külterületen tartózkodó személyekre,
- c) működő egyes meghatározott tevékenységet végző termelőkre és szolgáltatókra,
- d) egyéb működő szervezetekre

terjed ki.

#### **3. A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó alapellátási és egyéb feladatok**

**3. § (1)**A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó alapellátási feladatok:

- a) étkeztetésben való közreműködés,
- b) házi segítségnyújtás biztosításában közreműködés,
- c) közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
- d) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása,
- e) Óvodások, iskolások szállítása,
- f) Helyi szociális szükségletek, egyéb szolgáltatási igények biztosítása.

**(2)** A tanyagondnoki szolgálat által ellátandó egyéb szolgáltatási feladatok:

- a) személyszállítási feladatok,
- b) önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatok,
- c) az önkormányzati rendezvények szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok,

- d) kapcsolattartási feladat az önkormányzat és intézménye és a lakosság között egyéb nem részletezett, szolgáltatási jellegű feladatok.

#### **4. Étkeztetésben való közreműködés**

**4. § (1)** Az étkeztetésben való közreműködés során a tanyagondnoki szolgálat biztosítja a hatályos, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi rendszeréről szóló 18/2008.(V.26.) MÖK számú helyi rendelet alapján, a megállapított szociális étkeztetés ellátásban való közreműködést:

- a) a Rendelet 2. § a) pontjában meghatározott ellátási területen az étel házhoz szállításával, vagy
  - b) az ellátott étkezési helyre, illetve onnan otthonába szállításával.
- (2) Az ellátott a szociális étkeztetés díjaként a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi rendszeréről szóló 18/2008.(V.26.) MÖK számú rendelet 1. sz. melléklete alapján megállapított térítési díjat köteles fizetni.
- (3) A szállításért külön díjat nem kell fizetni.
- (4) Az étkeztetésben való közreműködés a tanyagondnoki szolgálat számára kötelezően ellátandó feladat.

#### **5. A házi segítségnyújtásban való közreműködés**

**5. § (1)** A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a tanyagondnoki szolgálat biztosítja a hatályos helyi szociális rendelete alapján megállapított ellátást:

- a) a házi gondozó ellátotthoz való szállítása,
  - b) a Rendelet 2. § a) pontjában meghatározott ellátási területen élők részére bevásárlás,
  - c) a Rendelet 2. § a) pontjában meghatározott ellátási területen élők részére gyógyszer kiváltás.
- (2) A házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó tanyagondnoki szolgáltatás térítésmentes.

#### **6. Óvodások és iskolások oktatási, nevelési intézménybe szállítása**

**6. §. (1)** Az óvodások és iskolások szállítási feladata azt jelenti, hogy indokolt esetben - rossz-téli időjárás, rossz közlekedés esetén - a város külterületén lakó és a Mezőberényben helyben iskolába, óvodába járó gyermekek intézménybe szállítása és hazaszállítás.

(2) Az óvodai nevelés ellátó intézmény neve, címe: Mezőberény Város Óvodai Intézménye, 5650. Mezőberény, Liget tér 5. Az általános iskolai oktatást ellátó intézmény neve és címe: Mezőberényi Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium, 5650. Mezőberény, Petőfi S. u. 17-19.

(3) A szállítási szolgálat ingyenes.

#### **7. Betegek háziorvoshoz, illetve egyéb egészségügyi intézménybe történő szállítása**

**7. § (1)** A betegek háziorvosi rendelőbe, illetve egyéb egészségügyi intézményekbe szállítása az érintett személy lakóhelyéről az intézményig, illetve onnan lakóhelyére szállítását jelenti.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt szállítási feladatot a tanyagondnok a polgármester által adott felhatalmazás alapján teljesíti.

(3) A szállítás engedélyezésekor figyelembe kell venni:

- a) az igénylő egészségügyi állapotát,
- b) a kezelés jellegét (szükséges, ajánlott, rehabilitációs jellegű stb.),

- c) az igénylő és családja szociális helyzetét.
- (4) Az egészségügyi állapot a kezelés jellege valamint a szociális helyzet megítélése során szükség szerint ki kell kérni a házi orvos, házi gondozó véleményét illetve szükség esetén környezettanulmányt kell készíteni, melyet a polgármester felkérése után a Polgármesteri Hivatal köteles elkészíteni.
- 5) A szállítási szolgáltatás:
  - a) a városi házi orvosi, fogorvosi rendelőbe térítésmentes,
  - b) egyéb egészségügyi intézménybe térítésköteles.

### **8. Fekvőbeteg gyógyintézeti, szociális otthoni látogatás, családi eseményeken való részvétel, nagybevásárlás céljára történő személyszállítás**

- 8. §.** (1) Az egészségügyi állapot vagy a szociálisan rászorultak
- a) kórházi, szociális otthoni látogatás céljára,
  - b) családi eseményekre,
  - c) nagybevásárlásra
- vehetik igénybe a személyszállítást.
- (2) A szállításért minden esetben térítési díjat kell fizetni.
- (3) A szállítás a Rendelet 7. § (3)-(4) bekezdése alapján engedélyezhető
- (4) A tanyagondnoki szolgálat számára e feladatok nem kötelezően teljesítendőek.

### **9. Önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás**

- 9. §** (1) Az önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás az önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényekre vonatkozó közigazgatási területet érintő szállítási feladatot jelent, ahol a közzététel tartalmazza a személyszállítási feladat tanyagondnoki szolgálat keretében való megoldását is.
- (2) A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a település jegyzője, illetve a polgármestere, vagy az azzal megbízott személy irányításának megfelelően kell ellátni.
- (3) A személyszállítás történhet:
- a) meghatározott gyülekezőhelyről a rendezvényre, és/vagy,
  - b) rendezvényről meghatározott településrészre, lakóházhoz,
  - c) önkormányzati rendezvényekre, összejövetelekre
    - ca) képviselő-testületi ülés,
    - cb) közmeghallgatás,
    - cc) egyéb lakossági fórum,
    - cd) ünnepségek.
- (4) A feladat ellátása tanyagondnoki szolgálat számára a polgármester intézkedése alapján a Rendelet 9. § (1) bekezdésben fennálló feltételek teljesülése esetén kötelező. A feladatellátás, térítésmentes szolgáltatás.

### **10. Szállítási díj**

- 10. §** (1) A szállítási szolgáltatásokért fizetendő térítési díj mértéke: 100.- Ft/km, a 15 percet meghaladó várakozás esetén további 25.- Ft/perc.
- (2) A térítési díjat a nem kötelező egyes szállítási feladatok teljesítés után - a ténylegesen megtett km alapján - azonnal kell fizetni.

(3) Az árubeszerzéssel, bevásárlással, gyógyszerkiváltással kapcsolatos feladatoknál a tanyagondnoki szolgálat átvételi elismervény fejében vásárlási előleget vesz át és tényleges kiadásokról számlával és/vagy hitelt érdemlő módon köteles elszámolni.

(4) A tanyagondnoki szolgálat az általa beszedett térítési díjakkal legkésőbb a következő nap végéig köteles elszámolni az önkormányzati hivatalnak.

(5) Az elszámolás a kiállított számlák alapján történik, de a menetlevelekkel történő egyeztetés kötelező.

## **11. Kapcsolattartási feladat**

**11. § (1)** A tanyagondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot lát el:

- a) az önkormányzat és a lakosság,
- b) az önkormányzat intézményei és a lakosság

között.

(2) A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a jegyző határozza meg.

(3) A tanyagondnoki szolgálat köteles a lakosságtól érkező, az önkormányzatot, vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

(4) Az (1) bekezdés alapján leírt általános, valamint az általános feladat alapján konkretizált feladat ellátása a tanyagondnoki szolgálat számára kötelező.

(5) A feladatellátásért a tanyagondnoki szolgálatnak térítés nem jár.

## **12. Egyéb nem részletezett, szolgáltatás jellegű feladatok**

**12. § (1)** A tanyagondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb, a 3-8 §-ba nem tartozó feladatokat, ha azok ellátására a jegyző utasítja, illetve polgármester intézkedése kötelezi, és az nem ellentétes e rendelet 1. §-ában meghatározott céllal.

(2) Az (1) bekezdés szerint ellátott feladatok a tanyagondnoki szolgálat számára kötelezőek és térítésmentesek.

## **13. A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása**

**13. § (1)** A tanyagondnoknak elsősorban az alapellátásához kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia.

(2) A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

(3) Az egyéb - nem kötelező - szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha az kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetik.

(4) A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a tanyagondnok végzi a polgármester iránymutatása szerint, míg a többi feladat esetében, amennyiben rangsorolni kell a polgármester dönt.

## **14. A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere valamint a jogtalanul igénybe vett ellátás jogkövetkezményei**

**14. § (1)** A 3. §-ban foglalt ellátásokat az önkormányzat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján alkotott helyi rendeletén alapuló határozatban foglaltak alapján lehet igénybe venni.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy határozatban döntsön egyes tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételének lehetőségéről.

(3) A polgármester az átruházott hatáskörében hozott döntéseiről évente egyszer köteles beszámolni a Képviselő-testületeknek.

(4) A polgármester által hozott határozat ellen fellebbezésnek van helye, amelyet a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani és a Képviselő-testületnek címezni. A másodfokú döntést a Képviselő-testület hozza meg.

**15. § (1)** A tanyagondnoki szolgáltatás keretében nyújtott ellátások igénybevételének lehetősége:

a) egyes szolgáltatások esetében kérelem alapján, vagy hivatalból hozott határozattal nyílik meg,

b) más szolgáltatások esetében alanyi jogon jár.

(2) Ahol e rendelet az alanyi jogon való igénybevételről nem rendelkezik, ott a szolgáltatás igénybevételét kérelmezni kell. A kérelem történhet szóban és írásban. Lehetőség van arra, hogy az önkormányzat hivatalból is megállapítsa adott szolgáltatás igénybevételének lehetőségét. Az igénybevétel lehetőségéről a kérelmezőt, illetve a hivatalból indított eljárás érintettjét határozatban értesíteni kell.

(3) A határozatnak tartalmazniuk kell, hogy adott ellátás:

a) a tanyagondnoki szolgálat számára kötelezően előírt feladat, tehát a szolgáltatás az ellátást megítélő határozat alapján ténylegesen igénybe vehető, illetve, hogy

b) a tanyagondnoki szolgálat számára nem kötelezően előírt feladat, ezért a határozat a vonatkozó ellátás igénybevételének lehetőségét nyitja meg, de adott szolgáltatás tanyagondnoki szolgálat keretében való tényleges megvalósítását nem garantálja.

(4) A hozott határozatok egy példányát a tanyagondnoki szolgálatnak is át kell adni. Az alanyi jogon igénybe vehető ellátások esetében határozatot nem kell hozni. A szolgáltatás igénybevételének jogosságát polgármester ítéli meg. Az igénybevétel jogtalanság gyanúja esetén haladéktalanul megkeresi az önkormányzat polgármesteri hivatalát, amely intézkedik a jogosultság megvizsgálása tárgyában.

**16. § (1)** A jogosulatlanul igénybe vett szolgáltatásokért a térítési díjköteles szolgáltatásokra általánosan előírt térítési díj kettőszeresét kell alkalmazni.

(2) A szolgáltatások igénybevételéből ki kell zárni azt a személyt, aki a szolgáltatások árát nem fizette meg. A kizárást a tartozás megfizetésétől számított 6 hónapig fenn kell tartani.

## **15. A tanyagondnoki szolgálat**

**17. § (1)** Mezőberény Város Önkormányzata tanyagondnoki szolgálatot működtet az önkormányzata közigazgatási területén. A tanyagondnok feletti munkáltatói jogkör gyakorlója Mezőberény Város Polgármestere. A tanyagondnok közvetlen irányítását, egyéb munkáltatói jogok gyakorlását Mezőberény Város Polgármestere gyakorolja.

(2) A tanyagondnoki szolgálat működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatos költségvetési bevételeket-kiadásokat, egyéb költségvetési elszámolásokat a Mezőberényi Polgármesteri Hivatal látja el. Az évenkénti tanyagondnoki költségvetés és beszámoló a Mezőberény Város Önkormányzatának költségvetésébe épül be, külön kormányzati funkción és annak részét képezi.

## **16. A tanyagondnoki szolgálat ellátása**

**18. § (1)** A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat 1 fő kinevezett tanyagondnok, a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével - látja el.

(2) A tanyagondnoknak a feladatait a munkaköri leírásnak megfelelően kell ellátnia.

(3) A gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos szabályokat a tanyagondnoki szolgálat rendelkezésére álló gépjármű üzemeltetési szabályzata határozza meg.

(4) A feladatokat a személyi, személyzeti irataiban meghatározott munkarend szerint időben köteles ellátni. A munkarendjét a feladatellátáshoz legjobban igazodó rend szerint kell megállapítani.

(5) A tanyagondnoki szolgálatot a tanyagondnok szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távollmaradása esetében helyettesíteni kell. A helyettesítés rendjét-idejét a jogszabályi iránymutatások alapján a polgármester határozza meg.

(6) Nem kötelező feladat esetén a tanyagondnok helyettesítésével kell megoldani a túlmunkát.

(7) A tanyagondnokot helyettesítő személy részére a munkavégzés időtartamára járó, hatályos jogszabályoknak megfelelő személyi juttatást a polgármester állapítja meg.

**19. §** (1) A tanyagondnok évente a mindenkori minimálbér 30 %-ának megfelelő összegű ruházati költségtérítésre jogosult. A hatályos törvényekben évente szabályozott étkezési utalványra akkor jogosult, amennyiben azt a fenntartó az éves költségvetésében azt betervezte.

(2) A ruházati költségtérítés kifizetési határideje tárgyév június 30., elszámolására a SZJA törvény, ill. egyéb jogszabályok előírásai az irányadóak.

## **17. Záró rendelkezések**

### **20. §**

**20. §** (1) E rendelet 2014. január 28. napján lép hatályba, a rendelkezéseit ettől kezdődően kell alkalmazni.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Mezőberény, 2014. január 27.

Siklósi István s.k.  
polgármester

Dr. Földesi Szabolcs s.k.  
jegyző

Jelen rendeletet a mai napon kihirdettem:

Mezőberény, 2014. január 28.

Dr. Földesi Szabolcs  
jegyző