

2023. NOVEMBER HÍRLEVÉL

BÉKÉS VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

<https://kormanyhivatalok.hu/>

Tisztelt Munkáltató!

A jövőben havi rendszerességgel, hírlevél formájában tájékozódhat a Békés vármegyét és a járásokat érintő munkaerő-piaci folyamatokról, eseményekről és rendezvényekről. A hírlevéllel célunk, hogy a térség munkaerő-piaci helyzetének javítása érdekében erősítsük az együttműködést és az információáramlást.



BÉKÉS VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL



Foglalkoztatási igazolás kiállítása január elsejétől

2024. január 1-től az esetek többségében a munkaadónak foglalkoztatási igazolást kell kiállítania a munkaviszony megszüntetésekor vagy megszűnésekor, amely többek között az álláskereső járadék és álláskereső segély megállapításához szükséges igazolólapot váltja fel. Kivétel az új szabályozás alól az adórendszeren kívüli háztartási munka, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény által szabályozott alkalmi munka, az időnyomunka, valamint a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony esete.



Az igazolás tartalmával és kiállításával kapcsolatos részletes szabályokat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 2024. január 1-jétől hatályba lépő módosítása tartalmazza. Ezzel a módosítással biztosítható, hogy a munkavállalók a jogviszony megszűnésekor ezentúl csak egy, egységes, minden szükséges információt tartalmazó dokumentumot kaphassanak elektronikus formában vagy papír alapon.

A foglalkoztatási igazolást a munkaadó felmondás esetén az utolsó munkában töltött napon, egyéb esetben a munkaviszony megszűnését követő öt munkanapon belül köteles kiadni a munkavállaló részére. Az igazolás kiadását a munkavállaló papír alapon is kérheti a munkaadótól.

Nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony esetén akkor kell foglalkoztatási igazolást kiállítani, ha a nevelőszülő a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony fennállása alatt álláskereső járadék iránt nyújt be kérelmet. Ebben az esetben, az álláskereső járadék

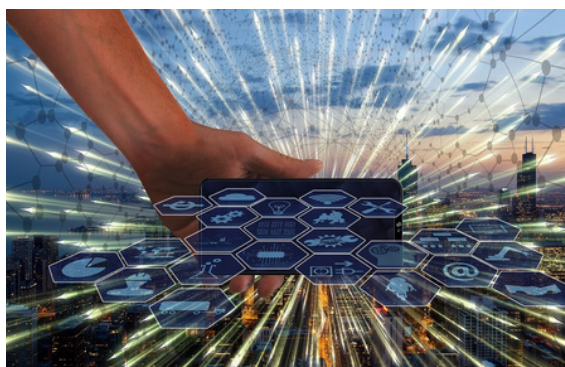
iránti kérelem benyújtását megelőző hónap utolsó napjáig terjedő időszakra kell kiállítani az igazolást két példányban, amelyből egy példányt a nevelőszülőnek át kell adni. A munkaadó a foglalkoztatási igazolás másik példányát a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony megszűnését követő öt évig köteles megőrizni.

A foglalkoztatási igazolás elektronikus űrlapként való megjelenési formáját a gazdaságfejlesztési miniszter rendelete határozza meg a későbbiekben.



Munkaerőigény bejelentés

A foglalkoztatási szervezet kiemelt szolgáltatásai közé tartozik a munkaadók tájékoztatása, az álláshirdetésekkel, munkaerőigények bejelentésével kapcsolatos információk megosztása. Ez elsősorban a munkáltatók jogszabályi kötelezettségére, a szükséges munkaerőigény bejelentésre irányul, amely egyben díjmentes álláshirdetési lehetőséget is kínál valamennyi Magyarországon munkát ajánló foglalkoztató számára. A munkaerőigényt a területileg illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályán szükséges bejelenteni, elektronikus úton, formanyomtatványon.



A munkaerőigény bejelentés által, a sikeres és hatékony közvetítéseken túl, a foglalkoztató állásajánlatai olyan nyilvános felületeken is megtalálhatóak lesznek, amelyek nem csak a regisztrált álláskeresőket célozzák meg, hanem akár a pályakezdő, vagy munkát váltani tervezőket is eléri. Ilyen internetes felület például a <https://interkarrier.kh.gov.hu> weblap.

A munkaerőigény bejelentő formanyomtatvány megfelelő pontjainak kitöltése arra is lehetőséget kínál, hogy európai uniós állampolgárok figyelmébe ajánlja a betölthető pozíciókat, amiket egyszerűen és térítésmentesen közzétesz az Európai Unió legnagyobb állásadatbázisában, a https://eures.ec.europa.eu/index_hu honlapon.

Részletes információkat az alábbi linken talál. További kérdéseivel forduljon bizalommal vállalati kapcsolattartójához.

https://nfsz.munka.hu/cikk/586/Tajekoztato_allashirdetessel_munkaeroigeny_bejelen_tesevel_kapcsolatban



BÉKÉS VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL