

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Mezőberény Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi és Humánügyi Bizottsága által kiírt 2025. évi városi rendezvények támogatása pályázati úton történő elnyerésére

1. **A pályázat célja:** Olyan kiemelkedő, közérdekű, **helyben megvalósuló**, közérdeklődésre számot tartó, rendezvények (események, programok) támogatása, amelyekhez résztvevőként, nézőként vagy egyéb más módon Mezőberény város lakóinak lehetőségük van csatlakozni. Kulturálódásra, szórakozásra, szabadidő eltöltésére vagy a város értékeit védi, gyarapítja.

Az elbírálásnál előnyt jelent a városi rendezvénytervben megjelölt rendezvényekhez való kapcsolódás lehetősége, minél több városlakó aktív részvételével.

2. **A pályázati keretösszeg:** A város 2025. évi költségvetésében meghatározott 1.500.000,- Ft összeg. A pályázatot Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete Ügyrendi és Humánügyi Bizottsága bírálja el.

3. **A pályázók köre:** Bármely mezőberényi illetőségű intézmény, jogi személy, szervezet, aki a pályázat céljával egyező rendezvényt szervez és a pályázati feltételeket, elfogadja.

4. **Támogatási időszak:** 2025. január 01. – 2025. december 31.

5. **A pályázat benyújtási határideje:**

2025. március 31-ig.

Az illetékes szakbizottság forrás fennmaradása esetén ismételten kiírhat – azonos célra, változatlan tartalommal – pályázatot. Ebben az esetben a benyújtási és döntési határidőt a szakbizottság saját hatáskörben állapítja meg.

6. **Értesítés az elbírálásról:**

Legkésőbb az elbírálástól számított 10 munkanapon belül

7. **A pályázat benyújtása:** A pályázatokat adatlapon - (letölthető a város honlapjáról) - kitöltve kell személyesen vagy postai úton benyújtani: Mezőberényi Polgármesteri Hivatal
5650 Mezőberény, Kossuth tér 1. címre.

8. **Hiánypótlás:**

A pályázati kiírás szerint benyújtott pályázatok esetében **legfeljebb egy alkalommal** lehetőség van hiánypótlásra. A hiánypótlásra akkor kerülhet sor, ha a benyújtott pályázat nem teljeskörű, vagy valamely kötelező melléklet, információ vagy dokumentum hiányzik. A hiánypótlásra vonatkozó felhívást a szakbizottság által megbízott személy a pályázónak elektronikus úton, a benyújtott pályázatban megadott kapcsolattartó e-mail címére küldi. A hiánypótlásra **rendelkezésre álló idő: 5** munkanap. A határidő letelte után a pályázat érdemi elbírálása nem lehetséges, és a pályázatot a szakbizottság elutasítja.

9. Nyilvánosság tájékoztatása: A pályázó köteles a rendezvényről a város lakóit tájékoztatni, programját közzétenni a városi honlapon vagy egyéb módon. A Kedvezményezett köteles a honlapján és a támogatott tevékenységgel kapcsolatos megjelenéseken, rendezvényen és egyéb beszámolókon a program megvalósításához kapcsolódó támogatás esetén a „Megvalósult a Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete támogatásával” szövegezéssel tájékoztatni a nyilvánosságot.

10. A pályázat elfogadása:

Az a pályázó, akinek a bizottság a pályázott összegnél kevesebb támogatást ítelt meg az értesítés kézhezvételétől számított **hét** munkanapon belül **nyilatkozik**, hogy a tervezett eseményt, programot a kapott támogatás ismeretében **NEM VALÓSÍTJA MEG** és a támogatást visszautasítja. Amennyiben a pályázó a határidőn belül nem nyilatkozik, illetve a támogatási szerződést nem írja alá, úgy a bizottság azt visszautasítottnak veszi. A bizottság fenntartja magának a jogot, hogy az eredeti pályázattól jelentősen eltérő megvalósítás esetében a támogatást visszavonja.

11. A támogatás elszámolása, ellenőrzése:

Pályázati elszámolás végső időpontja 2026. január 31.

Pénzügyi elszámolás:

- A pályázó köteles a kapott támogatás összegét számlával elszámolni. Az elszámolandó összeg (támogatás) nem helyettesíthető nyilatkozattal. A pályázó a 2025. január 01-től 2025. december 31-ig pénzügyileg rendezett számlákat nyújthatja be elszámolásra. „A szakmai, pénzügyi jelentésben benyújtott, az elszámolni kívánt költségeket igazoló számviteli bizonylatokat záradékolni kell az alábbiak szerint: „„...Ft aügyiratszámú támogatási szerződés terhére elszámolva” Ha a kedvezményezett nem kívánja elszámolni a számviteli bizonylaton szereplő teljes összeget, akkor a záradékolásnak az elszámolásba beszámított (összesítőben szereplő) összeget kell tartalmaznia.

Szakmai beszámoló:

- A pályázó a támogatott programról beszámolót készít (elektronikus formában benyújtott, szöveges minimum 10 sor terjedelemben) a bizottság számára, valamint a beszámoló melléklete tartalmazzon a szakmai megvalósítást alátámasztó – dokumentumokként legalább 2 db fotót a rendezvényről, internetes linket a kommunikáció megvalósulásának bemutatására (pl. szórólap, plakát, beszámoló a városi honlapon, egyéb internetes felületen .stb.).

Ellenőrzés:

- Az eredeti bizonylatokat, számlákat saját iratai között őrzi s azokat a pályázati tevékenységet követő ötödik év december 31-ig köteles megőrizni.
- Ellenőrzés céljából - kérésre - köteles a dokumentumokat bemutatni a Képviselő-testület vagy a bizottság által megbízott személyeknek (A bizottság ellenőrzési szándékát 6 munkanappal az ellenőrzés előtt írásban közli az érintett szervezet vezetőjével, illetve meghatalmazottjával.)

A pályázati program elmaradása:

- A pályázati program elmaradását a tervezett időpont előtt 7 munkanappal jelezni kell az Ügyrendi és Humánügyi Bizottságnak.
- A fel nem használt támogatást az elszámolással együtt, a rendezvény megvalósítását követően legkésőbb 7 munkanapon belül köteles a pályázó az önkormányzat számlájára

visszafizetni. Nem a pályázat céljának megfelelően felhasznált összeget a pályázó a jegybanki alapkamat felszámításával köteles visszafizetni, illetve a továbbiakban 2 évig támogatásban nem részesülhet.

12. Egyéb pályázati feltételek:

- A pályázónak a támogatott esemény, program összköltségének minimum 10 % mértékű önerőt köteles megjelölni. A **pályázat elbírálásánál előnyt jelent**, ha a megvalósításhoz a feltételül szabott 10 % feletti egyéb forrást tud a pályázó biztosítani.
- A programegyeztetést végezze el a pályázó az Orlai házzal, aki a városi éves rendezvényterv kezelője.
- Ha a pályázó a pályázatban megfogalmazott feltételeket nem teljesíti, vagy, ha valótlan adatokat szolgáltat, két évre kizárja magát az Ügyrendi és Humánügyi Bizottság által kiírt pályázatokból,
- Az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évre CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján a közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása és indoklásuk kötelezően közzéteendő adat.
- Nyilatkozik arról, hogy megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
- Nyilatkozik arról, hogy a hatályos jogszabályoknak megfelelően átlátható szervezetnek minősül
- A pályázat benyújtásakor nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett köztartozása.
- A támogatás nyújtása utólagos elszámolás melletti előfinanszírozás formájában történik.
- Nem részesülhet támogatásban a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyta.) 6. § (1) bekezdésében meghatározott személy, illetőleg szervezet (összeférhetetlenség).
- A pályázó a pályázat benyújtásakor, illetőleg – a pályázati beszámoló elfogadásáig bezárólag – az érintettséget megalapozó körülmény beálltától számított 8 munkanapon belül nyilatkozni köteles, hogy fennáll-e a Knyta. 8. §-ában meghatározott érintettség.
- Civil szervezet kizárólag akkor részesíthető pályázati támogatásban, ha a pályázó az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 28-30. §-ában előírt **beszámoló-készítési, valamint – letétbe helyezési és - közzétételi kötelezettségének** a jogszabályokban meghatározott módon eleget tesz.

12. A pályázaton nem vehet részt az, aki

- az előző évben az önkormányzattól kapott támogatásokkal határidőre - felszólítás után sem számolt el.
- önhibájából nem valósult meg a vállalt rendezvénye és kizárásra került a pályázók köréből.

Mezőberény, 2025. február 24.