

Tárgy: A Városi rendezvények támogatására kiírt pályázat 2026.
Előterjesztő: Mezeiné Szegedi Erzsébet Ügyrendi és Humánügyi Bizottság elnök
Készítette: Siklósi István polgármester
Véleményező: Ügyrendi és Humánügyi Bizottság
Bizottság: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Tervezett döntés: 1 db határozat
Döntés: Egyszerű többségi, nyílt szavazással

ELŐTERJESZTÉS
Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete
2026. február 23-i nyílt ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ügyrendi és Humánügyi Bizottság feladata a Városi rendezvények támogatására kiírandó pályázatok felülvizsgálata és a kiírásra való előkészítése.

2026. évi költségvetésben (2/2026. (II.12.)) az Önkormányzat 1.500.000 Ft-ot különített el városi rendezvények támogatására. Az önkormányzat likviditásához igazodva a pályázat kiírásában a rendezvények megvalósítási és elszámolhatósági időszaka 2026. 04. 01-től 2026. 12. 31-ig. A folyósítás leghamarabb 2026. április 20-tól ütemezhető.

A fentiek alapján az alábbi határozatot javasolja az Ügyrendi és Humánügyi Bizottság elfogadásra a Képviselő-testületnek:

Határozati javaslat:

Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Városi rendezvények támogatására előterjesztett pályázat kiírását elfogadja és megbízza az Ügyrendi és Humánügyi Bizottságot, hogy a pályázati kiírást a városi honlapon (www.mezobereny.hu), valamint a pályázati kiírás elérhetőségét a Mezőberényi Hírmondóban hirdetményként tegye közzé.

A Képviselő-testület felhatalmazza az Ügyrendi és Humánügyi Bizottságot, hogy a pályázati kiírással kapcsolatos előkészítő munkálatokat végezze el, majd a 2026. évi költségvetési rendeletben elfogadott 1.500.000,- Ft összeghatárig átruházott hatáskörben a pályázati kiírásban foglaltak szerint a támogatások megítéléséről gondoskodjon, valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a Képviselő-testület felé beszámoljon.

Felelős: Mezeiné Szegedi Erzsébet

Határidő: értelem szerint

Mezőberény, 2025. február 13.

Mezeiné Szegedi Erzsébet s.k.
ÜHB elnök

Jogi ellenjegyzés: 

Pénzügyi ellenjegyzés: 

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**Mezőberény Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi és Humánügyi Bizottsága által kiírt
2026. évi városi rendezvények támogatása
pályázati úton történő elnyerésére**

-
1. **A pályázat célja:** Olyan kiemelkedő, közérdekű, **helyben megvalósuló**, közérdeklődésre számot tartó, rendezvények (események, programok) támogatása, amelyekhez résztvevőként, nézőként vagy egyéb más módon Mezőberény város lakóinak lehetőségük van csatlakozni. Kulturálódásra, szórakozásra, szabadidő eltöltésére vagy a város értékeit védi, gyarapítja.

Az elbírálásnál előnyt jelent a városi rendezvénytervben megjelölt Berény Napok rendezvényekhez való kapcsolódás lehetősége, minél több városlakó aktív részvételével.

2. **A pályázati keretösszeg:** A város 2026. évi költségvetésében meghatározott 1.500.000,- Ft összeg. A pályázatot Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete Ügyrendi és Humánügyi Bizottsága bírálja el.
3. **A pályázók köre:** Bármely mezőberényi illetőségű intézmény, jogi személy, szervezet, aki a pályázat céljával egyező rendezvényt szervez és a pályázati feltételeket, elfogadja.
4. **Támogatási időszak:** 2026. április 01. – 2026. december 31.

5. **A pályázat benyújtási határideje:**

2026. március 31-ig.

Az illetékes szakbizottság forrás fennmaradása esetén ismételten kiírhat – azonos célra, változatlan tartalommal – pályázatot. Ebben az esetben a benyújtási és döntési határidőt a szakbizottság saját hatáskörben állapítja meg.

6. **Értesítés az elbírálásról:**

Legkésőbb az elbírálástól számított 10 munkanapon belül

7. **A pályázat benyújtása:** A pályázatokat adatlapon - (letölthető a város honlapjáról) - kitöltve kell személyesen vagy postai úton benyújtani: Mezőberényi Polgármesteri Hivatal
5650 Mezőberény, Kossuth tér 1. címre.

8. **Hiánypótlás:**

A pályázati kiírás szerint benyújtott pályázatok esetében **legfeljebb egy alkalommal** lehetőség van hiánypótlásra. A hiánypótlásra akkor kerülhet sor, ha a benyújtott pályázat nem teljeskörű, vagy valamely kötelező melléklet, információ vagy dokumentum hiányzik. A hiánypótlásra vonatkozó felhívást a szakbizottság által megbízott személy a pályázónak elektronikus úton, a benyújtott pályázatban megadott kapcsolattartó e-mail címére küldi. A hiánypótlásra **rendelkezésre álló idő: 5** munkanap. A határidő letelte után a pályázat érdemi elbírálása nem lehetséges, és a pályázatot a szakbizottság elutasítja.

9. **Nyilvánosság tájékoztatása:** A pályázó köteles a rendezvényről a város lakóit tájékoztatni, programját közzétenni a városi honlapon vagy egyéb módon. A Kedvezményezett köteles a honlapján és a támogatott tevékenységgel kapcsolatos megjelenéseken, rendezvényen és egyéb beszámolókon a program megvalósításához kapcsolódó támogatás esetén a „Megvalósult a Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete támogatásával” szövegezéssel tájékoztatni a nyilvánosságot.

10. **A pályázat elfogadása:**

Az a pályázó, akinek a bizottság a pályázott összegnél kevesebb támogatást ítelt meg az értesítés kézhezvételétől számított **hét** munkanapon belül **nyilatkozik**, hogy a tervezett eseményt, programot a kapott támogatás ismeretében **NEM VALÓSÍTJA MEG** és a támogatást visszautasítja. Amennyiben a pályázó a határidőn belül nem nyilatkozik, illetve a támogatási szerződést nem írja alá, úgy a bizottság azt visszautasítottként veszi. A bizottság fenntartja magának a jogot, hogy az eredeti pályázattól jelentősen eltérő megvalósítás esetében a támogatást visszavonja.

11. **A támogatás elszámolása, ellenőrzése:**

Pályázati elszámolás végső időpontja 2027. január 31.

Pénzügyi elszámolás:

- A pályázó köteles a kapott támogatás összegét számlával elszámolni. Az elszámolandó összeg (támogatás) nem helyettesíthető nyilatkozattal. A pályázó a 2026. április 01-től 2026. december 31-ig pénzügyileg rendezett számlákat nyújthatja be elszámolásra. A szakmai, pénzügyi jelentésben benyújtott, az elszámolni kívánt költségeket igazoló számviteli bizonylatokat záradékolni kell az alábbiak szerint: „.....Ft aügyiratszámú támogatási szerződés terhére elszámolva” Ha a kedvezményezett nem kívánja elszámolni a számviteli bizonylaton szereplő teljes összeget, akkor a záradékolásnak az elszámolásba beszámított (összesítőben szereplő) összeget kell tartalmaznia.

Szakmai beszámoló:

- A pályázó a támogatott programról beszámolót készít (elektronikus formában benyújtott, szöveges minimum 10 sor terjedelemben) a bizottság számára, valamint a beszámoló melléklete tartalmazzon a szakmai megvalósítást alátámasztó – dokumentumokként legalább 2 db fotót a rendezvényről, internetes linket a kommunikáció megvalósulásának bemutatására (pl. szórólap, plakát, beszámoló a városi honlapon, egyéb internetes felületen .stb.).

Ellenőrzés:

- Az eredeti bizonylatokat, számlákat saját iratai között őrzi s azokat a pályázati tevékenységet követő ötödik év december 31- ig köteles megőrizni.
- Ellenőrzés céljából - kérésre - köteles a dokumentumokat bemutatni a Képviselő-testület vagy a bizottság által megbízott személyeknek (A bizottság ellenőrzési szándékát 6 munkanappal az ellenőrzés előtt írásban közli az érintett szervezet vezetőjével, illetve meghatalmazottjával.)

A pályázati program elmaradása:

- A pályázati program elmaradását a tervezett időpont előtt 7 munkanappal jelezni kell az Ügyrendi és Humánügyi Bizottságnak.

- A fel nem használt támogatást az elszámolással együtt, a rendezvény megvalósítását követően legkésőbb 7 munkanapon belül köteles a pályázó az önkormányzat számlájára visszafizetni. Nem a pályázat céljának megfelelően felhasznált összeget a pályázó a jegybanki alapkamat felszámításával köteles visszafizetni, illetve a továbbiakban 2 évig támogatásban nem részesülhet.

12. Egyéb pályázati feltételek:

- A pályázónak a támogatott esemény, program összköltségének minimum 10 % mértékű önerőt köteles megjelölni. A **pályázat elbírálásánál előnyt jelent**, ha a megvalósításhoz a feltételül szabott 10 % feletti egyéb forrást tud a pályázó biztosítani.
- A programegyeztetést végezze el a pályázó az Orlai házzal, aki a városi éves rendezvényterv kezelője.
- Ha a pályázó a pályázatban megfogalmazott feltételeket nem teljesíti, vagy, ha valótlan adatokat szolgáltat, két évre kizárja magát az Ügyrendi és Humánügyi Bizottság által kiírt pályázatokból,
- Az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évre CXII. törvény 1. sz. melléklete alapján a közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása és indoklásuk kötelezően közzéteendő adat.
- Nyilatkozik arról, hogy megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
- Nyilatkozik arról, hogy a hatályos jogszabályoknak megfelelően átlátható szervezetnek minősül
- A pályázat benyújtásakor nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett köztartozása.
- A támogatás nyújtása utólagos elszámolás melletti előfinanszírozás formájában történik.
- Nem részesülhet támogatásban a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knytá.) 6. § (1) bekezdésében meghatározott személy, illetőleg szervezet (összeférhetetlenség).
- A pályázó a pályázat benyújtásakor, illetőleg – a pályázati beszámoló elfogadásáig bezárólag – az érintettséget megalapozó körülmény beálltától számított 8 munkanapon belül nyilatkozni köteles, hogy fennáll-e a Knytá. 8. §-ában meghatározott érintettség.
- Civil szervezet kizárólag akkor részesíthető pályázati támogatásban, ha a pályázó az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 28-30. §-ában előírt **beszámoló-készítési, valamint – letétbe helyezési és - közzétételi kötelezettségének** a jogszabályokban meghatározott módon eleget tesz.

12. A pályázaton nem vehet részt az, aki

- az előző évben az önkormányzattól kapott támogatásokkal határidőre - felszólítás után sem számolt el.
- önhibájából nem valósult meg a vállalt rendezvénye és kizárásra került a pályázók köréből.

Mezőberény, 2026. február 13.

PÁLYÁZATI ADATLAP

Mezőberény Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Ügyrendi és Humánügyi Bizottsága által kiírt
2026. évi támogatás pályázati úton történő elnyerésére

Városi rendezvény támogatása

1. A PÁLYÁZÓRA VONATKOZÓ ADATOK

1. 1. A pályázóra vonatkozó alapvető adatok

Pályázó (bejegyzés- sel, ill. nyilvántar- tásba vétellel nem rendelkező szervezet esetén pénzügyi lebonyolító szervezet)	neve, elnevezése			
	bejelentett székhelye (lakcíme)			
	civil szervezetnél: bírósági nyilvántartásba vételről szóló végzés száma / költségvetési szervnél: törzsszáma			
	adószáma / adóazonosító jele			
	telefonszáma		faxszáma	
	honlapja		e-mail címe	
	megalakulás időpontja (természetes személy esetén születési hely, idő, anyja neve)			
	számlavezető pénzügyintézetének neve és bankszámlájának száma			
	tagjainak száma: fő (intézménynek nem kell kitölteni)			
A pályázó képviselő- jének	neve		beosztása	
	mobilszáma		e-mail címe	

2. A PÁLYÁZATRA VONATKOZÓ ADATOK

2. 1. A pályázat témája (program elnevezése)

--

2. 2. Időtartama (2026. április 01. napja és 2026. december 31. napja közötti időszakot jelölve)

A program kezdeté:	év hó nap	A program vége:	év hó nap
-----------------------	-----------	--------------------	-----------

--

2. 4. A program részletes bemutatása, a támogatás igénylésének indokolása (helyszín, célcsoport, tevékenység leírása, program részletezése stb.; legfeljebb 1500 karakterben)

--

2. 5. A program tervezett költségvetése

KIADÁS			
	Költségek megnevezések	Összes tervezett költség Ft- ban	Ebből jelen pályázaton igényelt támogatás Ft-ban
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
9.			
10.			
	ÖSSZES KIADÁS		

BEVÉTEL		
	Források	Összeg (Ft-ban)
1.	önerő* A megjelölt önerő mértéke a támogatott esemény, program összköltségének minimum 10 %.	
2.	<u>jelen pályázaton igényelt támogatás</u>	
	ÖSSZES BEVÉTEL	

* Az **önerő** az a pénzösszeg, ami saját forrásból a pályázat beadásakor rendelkezésre áll és a pályázó azt igazolja.

3. PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS NYILATKOZATOK

A pályázó (szervezet képviselője) büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti az alábbiakat (X-szel jelölje):

- ☐ A pályázó jelen űrlap aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati program adatait a pályázatkezelő nyilvánosságra hozhassa.
- ☐ A pályázó megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bek. a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
- ☐ A pályázónak jelen nyilatkozat aláírásakor nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett köztartozása.
- ☐ A pályázó a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján jogosult államháztartási alrendszerekből történő támogatás megpályázására.
- ☐ [Szervezet pályázata esetén:] A pályázó az Áht. 50. § (1) bek. c) pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül.

[A 3. pont alábbi részeit önkormányzati költségvetési szerv pályázók pályázata esetén nem kell kitölteni!]

Személyemmel, illetve a pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6. § (1) bekezdése*¹szerinti összeférhetetlenség

a) ☐ nem áll fenn;

b) ☐ fennáll a Knyt. 6. § (1) bek. ... pontja alapján. [Csak a kívánt rész jelölendő.]

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény leírása a b) pont megjelölése esetén:

Az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedem a b) pont esetén:

Személyemmel, illetve a pályázóval szemben a Knyt. 8. § (1) bekezdése**²szerinti érintettség

a) ☐ nem áll fenn;

b) ☐ fennáll a Knyt. 8. § (1) bekezdés ... pont alapján. [Csak a kívánt rész jelölendő.]

Az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása a b) pont megjelölése esetén:

Mezőberény,

-

.....
pályázó / (képviselőjének) aláírása

Pályázati elszámolás

A támogatott esemény, program lebonyolítását követő 30 napon belül

A támogatott szervezet, intézmény megnevezése:

A támogatást milyen címen kapta:

Az esemény, program teljes - tényleges - költsége: Ft

Az esemény, program tervezett összes költsége: Ft

A kapott támogatás összege: Ft

Az önerő összege: Ft

Az önkormányzat részére esetlegesen visszautalandó összeg: Ft

(Az elszámolási határidőt követő 7 napon belül)

Analitikus elszámolás a tényleges költségekről:

S. sz.	Pénztári biz. száma, ill. átutalás	Számla száma *****	Kifizetés napja	Megnevezés	Összeg Ft
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Összesen:					

***** Egy kp. pénztárbizonylathoz tartozó, a támogatást érintő számlák adatai. Egy átutaláshoz tartozó, a támogatást érintő számlák adatai

Mezőberény,

.....
Az elszámolásért felelős személy aláírása

(P.H.)

.....

.