

Tárgy: Beszámoló a Mezőberényi Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról
Előterjesztő: Gulyásné dr. Sáli Henrietta aljegyző
Készítette: Gulyásné dr. Sáli Henrietta aljegyző
dr. Fábián Judit tikársági csoportvezető
Prorok Erika Pénz- és Adóügyi osztályvezető
Nagy László beruházási csoportvezető
Véleményező Ügyrendi és Humánügyi Bizottság
Bizottság: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Melléklet: 1 db beszámoló
Tervezett döntés: 1 db határozat
Döntés: Egyszerű többségi, nyílt szavazás

ELŐTERJESZTÉS
Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete
2025. december 15-i nyílt ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdés értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltal hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2025. évi munkatervében december hónapra irányozta elő a Mezőberényi Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámolót.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozatot elfogadni szíveskedjen.

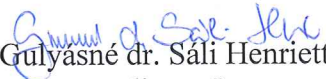
Határozati javaslat:

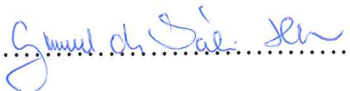
Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Mezőberényi Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról szóló - az előterjesztés mellékletét képező - beszámolóját elfogadja.

Felelős: Gulyásné dr. Sáli Henrietta aljegyző

Határidő: intézkedésre azonnal

Mezőberény, 2025. december 5.


Gulyásné dr. Sáli Henrietta
aljegyző

Jogi ellenjegyzés: 

Pénzügyi ellenjegyzés: 

Beszámoló
a Mezőberényi Polgármesteri Hivatal
2025. évi munkájáról

I. Általános információk

A Hivatal megnevezése: Mezőberényi Polgármesteri Hivatal.

A Hivatal székhelye: 5650 Mezőberény, Kossuth tér 1.

A Hivatal alapítója: Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete (5650 Mezőberény, Kossuth tér 1. sz.), alapítása: 1990. december 27.

Alapító okirat száma: 1/1990.(XII.27.) számú MÖK rendelet (alapításkori)
276/2022.(VIII.29.) sz. határozat (hatályos)

A Hivatal jogállása: önálló jogi személy

A Hivatal gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv

A Hivatal által ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	011220	Adó-, vám és jövedéki igazgatás
4	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
5	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
6	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
7	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8	016030	Állampolgársági ügyek
9	031030	Közterület rendjének fenntartása
10	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
11	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

A Hivatal vállalkozási tevékenységet nem végez. A Hivatal alaptevékenységét szabályozó fő jogszabály Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.).

A Hivatal látja el – együttműködési megállapodás alapján – a Mezőberényi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat, a Német Nemzetiségi Önkormányzat Mezőberény és a Mezőberényi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodását.

A Hivatal illetékességi területe Mezőberény Város közigazgatási területe.

II.

A Hivatal szervezetének általános bemutatása

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 41. § (2) bekezdés értelmében az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A képviselőtestület szervei: a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a vármegyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.

Az Mötv. 81. § (1) bekezdés f) pont alapján a jegyző beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről, ennek alapján elkészült a Mezőberényi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2025. évi munkájáról szóló beszámoló.

A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzat szerint működik, amely tartalmazza, illetve részletezi a Hivatal szervezeti felépítését, az irányítás és vezetés kérdését, a működési szabályokat, kiadmányozás rendjét, valamint a képviselő-testület és bizottságai által tárgyalt előterjesztések elkészítésével kapcsolatos eljárásrendet.

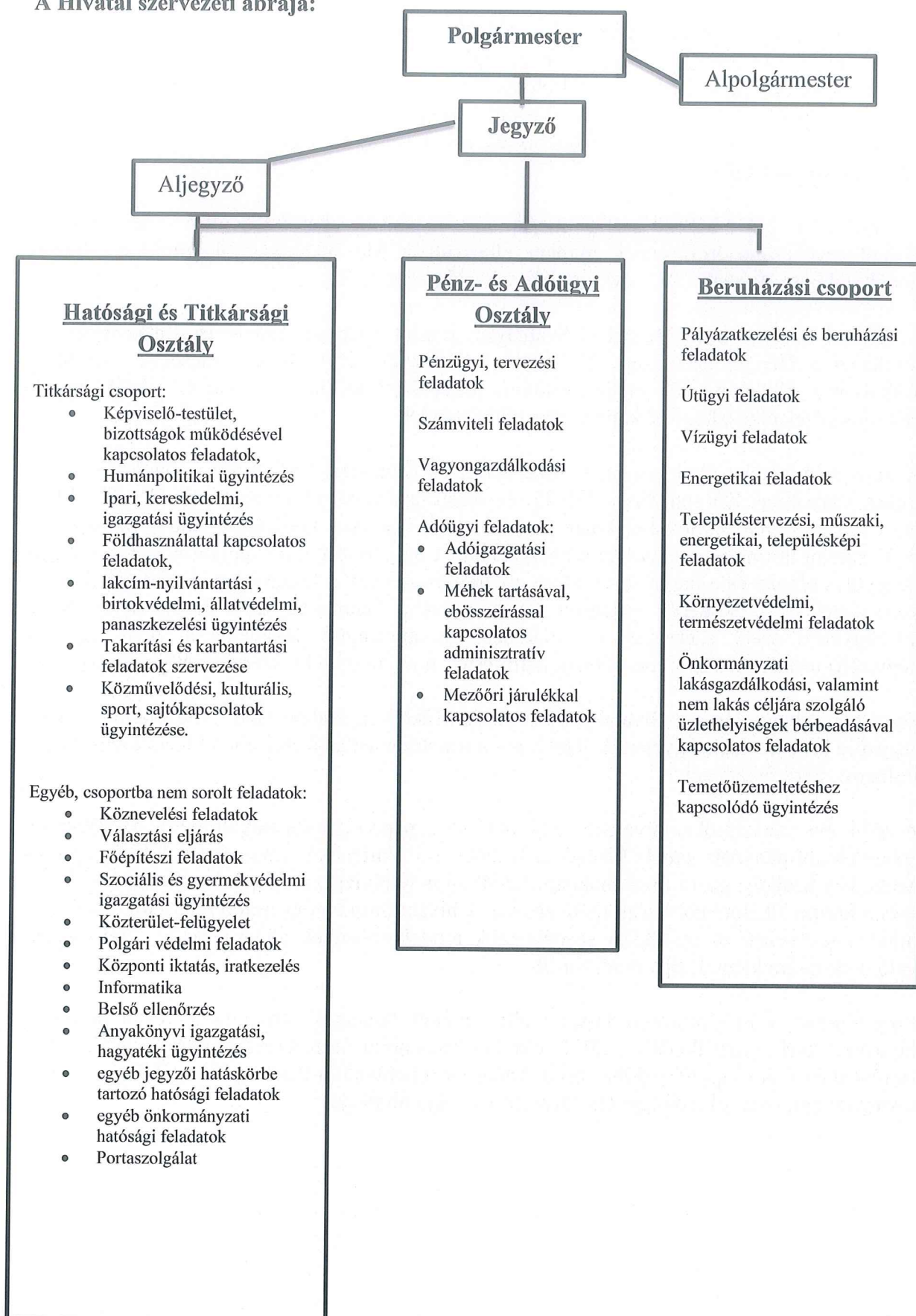
A képviselő-testület által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat vonatkozásában a Békés Vármegyei Kormányhivatal 2022. év során javaslattal élt a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 23. § (4) bekezdés j) pontjára való hivatkozással, mely szerint normatív utasításban szabályozhatja a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke és a jegyző a vezetése, az irányítása vagy a felügyelete alá tartozó szervek szervezetét és működését, valamint tevékenységét. Tekintettel arra, hogy az Mötv. a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyását nem utalja a képviselő-testület hatáskörébe, azt a polgármester, mint az irányító szerv vezetője gyakorolja.

Fenti jogkörben eljárva a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát - Mezőberény Város Jegyzője javaslatainak figyelembevételével - normatív utasítás formájában Mezőberény Város Polgármestere fogadja el.

A 2024. évi választásokat követően 2024. október 7. napon tartotta alakuló ülését Mezőberény Város Önkormányzata, amely keretében Mezőberény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) is felülvizsgálatra került. Az SZMSZ 2025. évben három alkalommal került módosításra. A hivatal mind a magasabb rendű jogszabályok, mind a szervezeti és működési szabályzatok rendelkezéseinek alkalmazására, előírásainak való betartására kiemelt figyelmet fordít.

Figyelemmel a Polgármesteri Hivatal által ellátott feladatok struktúrájára és a hatékony humánerőforrás-gazdálkodásra, 2025. október 15. naptól átszervezés keretében a korábban Hatósági és Titkársági Osztályba sorolt Adócsoporthoz beolvadt a Pénzügyi Osztályhoz, amely a továbbiakban Pénz-és Adóügyi Osztályként folytatja munkáját.

A Hivatal szervezeti ábrája:



III. Hatósági és Titkársági Osztály által ellátott feladatok

III/1. Titkársági csoport által ellátott feladatok

A képviselő-testület, valamint a bizottságok munkáját a jegyző, illetve az aljegyző vezetésével a Hatósági és Titkársági Osztály segíti. A Hatósági és Titkársági Osztályon belül a Titkársági Csoport képviselő-testületi ülések előkészítése, a képviselő-testület és a bizottságok működésével kapcsolatos szakmai, valamint szervezési és technikai feladatok ellátásáért felel. A Titkársági csoport döntő feladatellátását alapvetően a képviselő-testület éves munkaterve határozza meg. Ezen módosítások a gyakorlatba beépültek, alkalmazásukkal nem merült fel probléma.

2024. október 7-én megalakult az új képviselő-testület, amely két új bizottságot állított fel, a korábbi két bizottsági struktúra átalakításával. A Titkársági csoport látja el a képviselő-testületi ülések, valamint az Ügyrendi és Humánügyi Bizottság, és a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság működésével, üléseinek lebonyolításával kapcsolatos feladatokat (meghívók szerkesztése, előterjesztések szakmai előkészítése, sokszorosítása, jegyzőkönyvek elkészítése, és feltöltése a Nemzeti Jogszabálytárba, az önkormányzat rendeleteinek és határozatainak végrehajtását, elvégzi a végrehajtás ellenőrzését, ellátja a képviselő-testület működésével kapcsolatos egyéb ügyviteli, adminisztrációs feladatokat.) A Titkársági csoport látja el a nemzetiségi önkormányzatok üléseivel kapcsolatos tevékenységet is.

A képviselő-testületi ülések utómunkájának részét képezi, hogy az Mötv. 52. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvét az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak a Nemzeti Jogszabálytár felületén. A 2019-ben létrehozott Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás modulján (NJT TFÍK), kell elektronikusan feltölteni a jegyzőkönyveket és a kapcsolódó dokumentációt, illetve a hatóságok közötti kommunikációnak is ez a színtere.

A 2021. január 1. naptól bevezetésre került az Integrált Jogalkotási Rendszer önkormányzati jogalkotást segítő alrendszere (IJR LocLex), amely az önkormányzati rendeletek szerkesztését és publikálását hivatott biztosítani. A helyi rendeletek felülvizsgálata és hatályosítása folyamatos, a LocLexben található rendeletek naprakészek.

Az Mötv. 44. § alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

2024. december 1. naptól – 2025. november 31.

Rendes testületi ülések száma:	10
Rendkívüli testületi ülések száma:	16
Összes testületi határozat száma:	352
Ügyrendi és Humánügyi Bizottság határozatainak száma:	305
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság határozatainak száma:	241

A képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek. A 2025. évben a szeptember 29-i nyílt testületi ülés keretében került sor közmeghallgatás tartására.

Az önkormányzat, az intézmények és a nemzetiségi önkormányzatok Magyar Államkincstárnál nyilvántartott törzskönyveivel kapcsolatos ügyintézés (alapító okiratok, módosító okiratok szerkesztése) szintén a Titkársági csoport végzi. Az alapító okiratok elfogadása, módosítása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik, valamennyi módosítás bejegyzésre került a Magyar Államkincstár Békés Vármegyei Igazgatóságánál. A 2025. évi nyilvántartás naprakész.

A Titkársági csoport látja el a képviselők (önkormányzati és nemzetiségi önkormányzati) vagyonyilatkozat tételi eljárásával kapcsolatos teendőket (nyilvántartás, rendszerezés, tájékoztatásra előkészítés a képviselő-testület felé).

A Titkársági csoport folyamatosan figyelemmel kíséri a Hivatal működésével összefüggő szabályzatok rendelkezéseinek hatályosságát. 2025. évben az alábbi szabályzatok felülvizsgálata, módosítása valósult meg: Cafetéria szabályzat, Hivatali kapu használatának szabályzata, a Közérdekű bejelentések, panaszok szabályzata, a Közszolgálati szabályzat, a Munkahelyi kockázatértékelés és munkavédelmi szabályzat, Tűzvédelmi szabályzat, a Mezőberényi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, a Vagyonnyilatkozat-kezelési szabályzat. Új szabályzatként került elfogadásra a Home Office szabályzat, amely rendkívüli élethelyzet esetén, egyedi elbírálás alapján lehetővé teszi az otthoni munkavégzést. A Hivatal szabályzatainak megalkotását részben magasabb szintű jogszabályok írják elő, részben belső utasítás alapján jöttek létre, hogy a Hivatal ügyintézésével, belső rendjével kapcsolatos szabályokat rögzítsék. A szabályzatok felülvizsgálata, hatályosítása folyamatos.

III/1.1. Humánpolitikai feladatok – személyi feltételek

A Hivatal személyi állományában a 2024. évhez képest nem történt jelentős változás. A Hivatal engedélyezett létszáma **38 fő**. 2025. évben ez idáig 2 köztisztviselő jogviszonya szűnt meg. A két kolléga közös megegyezéssel távozott a Hivataltól, mert máshol kívánt munkát vállalni. A felszabadult álláshelyek közül gazdaságossági szempontokat is figyelembe véve egyelőre nem került feltöltésre, de komoly problémát okoz megfelelő szakképzett munkaerő is találni a pozíciókra.

A Hivatal köztisztviselői közül idén 2 fő jelentkezett közigazgatási alapvizsgára, minden dolgozó sikeresen megszerezte azt. Közigazgatási szakvizsgára 4 fő volt kötelezett. A Hivatal jelenlegi állományából 12 fő rendelkezik közigazgatási szakvizsgával és további 17 fő közigazgatási alapvizsgával. A közigazgatási vizsgákra való kötelezettség nyomán követésén és a jelentkeztetésen felül a humánpolitikai részleg gondoskodik a Hivatal éves továbbképzési terve végrehajtásának koordinálásáról is, valamint segítséget nyújt további szakirányú továbbképzésekre való jelentkezésben és adminisztrálja is azokat. Nyilvántartja továbbá az éves szabadság-ütemterveket, a kivett szabadságokat, a rendkívüli munkavégzést, továbbá az arra kötelezett köztisztviselők és intézményvezetők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megtételét, valamint őrzi a leadott nyilatkozatokat.

A részleg felel a bérszámfejtéshez szükséges távollétek rögzítéséért, az egyéb juttatások számfejtéséért, a kinevezések, a megszüntető iratok, a megbízási szerződések elkészítéséért és

számfejtéséért és további munkaügyi részletfeladatok elvégzéséért is az önkormányzatnak és intézményeinek, valamint a nemzetiségi önkormányzatoknak is.

A Hivatal munkaügyi adminisztrációs feladatai mellett a humánpolitikai részleg látja el jelenleg is az önkormányzati dolgozók **69 fő**, valamint **13 fő** képviselő és bizottsági tag, a Mezőberény Város Óvodai Intézménye **45 fő**, az Orlai Petrics Soma Könyvtár, Muzeális Gyűjtemény és Művelődési Központ **16 fő** dolgozóira vonatkozóan a teljes munkaügyi adminisztrációt is, az adott intézmény vezetője utasításai szerint.

Az önkormányzat, és az intézmények is a humánpolitikai részlegen keresztül állnak kapcsolatban a Békési Járási Hivatallal, így a közfoglalkoztatási programok lebonyolítása, a diákok nyári foglalkoztatása, és egyes munkaerőpiaci támogatott programok is a részleg feladata. Idén a startmunka és a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programok egész évben átlagosan 66 fő egyidejű alkalmazását tették lehetővé az önkormányzat és intézményei számára, az Óvoda, a Művelődési Központ, melyek ugyanúgy állandó létszámban alkalmaznak közfoglalkoztatottakat, az ezekhez szükséges adminisztrációt is a humánpolitika végzi.

A munkavédelmi és tűzvédelmi feladatellátás keretében valamennyi dolgozó részére a humánpolitika feladata megszervezni a munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásokat és biztosítani a kötelező előzetes és időszakos munka-alkalmassági vizsgálatokat.

Fentiek mellett a Titkársági csoport koordinálja a Hivatal takarítási feladatait is.

A Települési Értéktárral kapcsolatos adminisztrációs feladatok (ülések megszervezése, jegyzőkönyv készítése, egyéb előkészítés) a Titkársági Csoport feladata. 2025-ben kiemelt feladata volt a **Nemzeti Értékek Tárának (NEKTÁR)** online felületére való anyagfeltöltés. Mezőberény esetében a 163 db értékről beszélhetünk, amely Békés Vármegyében az egyik leggazdagabb értéktár.

III/1.2. Közművelődési és kulturális feladatok

A Hivatal közművelődési és kulturális feladatait egy fő látja el. Szervezi, koordinálja a hivatali, önkormányzati rendezvényeket, sajtótájékoztatókat. Feladata a pályázatok, beruházások megvalósítását követően az átadó ünnepségek szervezésével kapcsolatos teendők ellátása. Közreműködik, illetve önállóan szervez városi rendezvényeket, a Városházán tartott konferenciákat, testvérvárosi találkozókat, a Berény Utónevű Települések, a Berényi Napok eseményeit, önálló városházi kiállításokat egyeztetve az OPSKMM-mel. Összefogja a városi elismerések meghirdetését, átadó ünnepségek megszervezését. Az önkormányzat és hivatal programjában levő protokolláris feladatok ellátása.

Kapcsolatot tart a kulturális valamint oktatási-nevelési intézményekkel, a helyi civil szervezetekkel, helyi, vármegyei, országos médiával, szervezi az önkormányzati hírek, beszámolók közzétételét, rendszeres tájékoztatást nyújt a Mezőberényi Hírmondóban, a közösségi oldalakat tartalommal tölti meg.

A városi és nemzetközi kapcsolatok pályázatokkal kapcsolatos előkészítését, végrehajtását végzi.

Figyelemmel kíséri a hivatal által megvalósított Mezőberény betű, a könyvmegálló állapotát, és a jeles napok alkalmával a település dekorációjának kialakítását koordinálja önkéntesek közreműködésével. Koordinálja a Hivatal kezdeményezésére létrejött Mikulás szoba rendezvényt, a húsvéti készülődést. Létrehozója, szervezője az amatőr művésztelepnek,

melyen mezőberényi amatőr festők vettek részt kapcsolódva, de mégis önállóan a Művésztelephez.

III/1.3. Környezetvédelmi, természetvédelmi feladatok

2020. június 9-én kihirdetésre került a Magyar Közlöny 137. számában a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény és a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény módosításáról szóló 2020. évi LI. törvény, mely jogszabály a 7.§ (2) bekezdésében 2021. január 1. nappal hatályon kívül helyezte a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ (4) bekezdésének b) pontját, miszerint „a települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozik: ... az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó szabályok rendelettel történő megállapítása...”, aminek eredményeképpen a belterületi ingatlanok használata során keletkezett hulladék szabadtéri égetése 2021. január 1-től – kivétel nélkül – tiltottá vált.

A fentiek eredményeképpen Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2020. augusztus 31-i ülésén hatályon kívül helyezte a belterületi avar és kerti hulladékok nyílttéri égetéséről szóló 17/2015.(IV.28.) önkormányzati rendelet.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021.évi XCIX. törvény 189.§-a 2021. december 1. nappal a települési önkormányzat képviselő-testületének hatásköréként ismételten beiktatta a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ (4) bekezdése b) pontjában az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó szabályok rendelettel történő megállapítását.

A fentiek alapján a helyi szabályozás ismételten megalkotásra került, mely alapján Mezőberény város közigazgatási területe belterületi részén, a külterületi életvitelszerűen lakott ingatlanokon, valamint a zártkertekben (Laposi kertek) a helyi rendelkezéseknek megfelelően ismételten lehetővé vált az avar és kerti hulladék égetése.

A környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági és igazgatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 71/2015. (III.30.) Korm.rendelet többek között a jegyzőt jelöli ki, mint környezetvédelmi és természetvédelmi hatóság.

2025-ben helyi természeti érték védetté nyilvánítása iránti eljárás nem indult, védett természeti érték kapcsán bírság kiszabására, helyreállítási kötelezettségre kötelezés nem történt. 2025. évben átfogó felülvizsgálatra került a Mezőberény Város Önkormányzati képviselő-testületének a helyi jelentőségű védett természeti területekről és természeti értékekről szóló 14/2012. (III.27.) önkormányzati rendelete. Az Agrárminisztérium Földvagyon-gazdálkodási Főosztálya tájékoztatással élt, a Főosztály eltéréseket tapasztalt a helyi szintű természetvédelmi oktatásban részesülő földrésztelkek adatainak a közhiteles ingatlan-nyilvántartással történt összevetése során. A fentieken túl, javaslatként érkezett az Önkormányzathoz a város közigazgatási területén lévő holtágak, valamint az értéket képviselő belterületi víztestek mielőbbi helyi védetté nyilvánítására.

A Békés Vármegyei Kormányhivatal (mint területi hulladékgazdálkodási hatóság) Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya, a hulladékgazdálkodási hatóság kijelöléséről szóló 124/2021. (III. 12.) Korm. rendelet alapján a közigazgatási hatósági ügyekben illetékességi területén ellátja a hatáskörébe tartozó hulladékgazdálkodási feladatokat.

Ezen esetekben a jegyző, mint környezetvédelmi hatóság már nem járhat el, nem kiadmányozhat figyelmeztetést kiszabó határozatot, nem szabhat ki hulladékgazdálkodási bírságot – kivéve a tettenérés esete -. Az ezzel kapcsolatos jelzések, panaszbejelentések kapcsán a kormányhivatalok hulladékgazdálkodási osztályai járnak el.

A jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladékkal szennyezett területek feltárását folyamatosan figyelemmel kísérjük, a munkát mind a közterület-felügyelő, mind a Mezőberény '17 Városüzemeltetési Kft.-ből átalakult és a Városi Humánsegítő és Szociális Szolgálathoz került Városüzemeltetés valamint a mezőőrök segíti. Fokozott figyelmet fordítunk az illegálisan elhelyezett hulladékokra, a prevenció, illetve a jogkövető magatartás a cél.

Nincs „elhagyott hulladék” és ismeretlen tulajdonos, a hulladéknak kell lennie tulajdonosának vagy birtokosának. Az ingatlanon más által, az ingatlantulajdonos hozzájárulása nélkül, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett vagy elhagyott hulladék elszállításának és kezelésének kötelezettsége – a hulladékgazdálkodási hatóság bírságot, valamint kötelezést megállapító közigazgatási hatósági döntésének véglegessé válásától számított harminc napon belül – a hulladék tulajdonosát vagy korábbi birtokosát terheli.

Ha a tulajdonos vagy a korábbi birtokos ismeretlen, az elhagyott hulladék felszámolásának kötelezettsége – ellenkező bizonyításig – azt az ingatlantulajdonost terheli, akinek az ingatlanán a hulladékot elhelyezték vagy elhagyták. Az ingatlan tulajdonosa mentesül a felelősség alól, ha megtett minden tőle elvárható intézkedést, hogy a hulladék elhelyezését vagy elhagyását megakadályozza és a hulladékgazdálkodási hatóság eljárása során bizonyítja a hulladék korábbi birtokosának vagy az ingatlan tényleges használójának személyét.

Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokon talált illegális hulladékok elszállításában a Városüzemeltetés van segítségünkre, akik haladéktalanul felszámolják ezen illegális hulladék lerakatokat. Köszönet a munkájukért.

Természetvédelmi ügyben szakhatósági állásfoglalás nem került kiadásra.

A 2025. márciusban tárgyalta és fogadta el a képviselő-testület Mezőberény környezeti állapotáról szóló éves jelentést.

III/1.4. Állattartással, állatvédelemmel kapcsolatos feladatok

A haszonállatok tartására vonatkozóan szűk mozgásteret biztosítanak a jogszabályok. Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény 6. § (6) bekezdés kimondja, hogy mezőgazdasági haszonállat tartása önkormányzati rendeletben nem korlátozható. A nyári, meleg időszakban több szóbeli panasz érkezett a lakosság részéről szagok, rovarok, rágcsálók miatt, amelyet a nem megfelelő tartási körülmény okozhatott. Ezekben az esetekben eljárás megindítására nem került sor, miután megállapítást nyert, hogy a panasz a jegyzői hatáskört meghaladó, a panaszosokat az illetékes népegészségügyi, illetve környezetvédelmi hatóságokhoz irányítottuk.

A kedvtelésből tartott állatok közül jellemzően az ebekkel kapcsolatos panaszok érkeztek. A földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésének f) pontjában a Kormány állatvédelmi hatóságként többek között a települési önkormányzat jegyzőjét jelölte ki. A

jegyző mellett állatvédelmi hatóság a NÉBIH, az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi hatáskörben eljáró megyei kormányhivatal és járási hivatal is. Ezen szervekkel együttműködve járunk el, eljárásaink során kapcsolatot tartunk velük.

A lakosság részéről több alkalommal érkezett bejelentés a közterületen szabadon kóborló ebek vonatkozásában. A közterület-felügyelő rendszeres és jó kapcsolatban áll a KutyaBarátok Közhasznú Egyesületével, és annak képviselőivel. Valamennyi jelzés esetében a jelzést követő rövid időn belül intézkedett a közterület-felügyelő, vagy jelzéssel élt a rendőrség felé. Az Egyesület által fenntartott, közmunkaprogramból is támogatott állatotthon kapacitásai végesek, ezért nem minden esetben tudják a befogott állatokat megfelelő körülmények között elhelyezni.

Ebtartással kapcsolatban több bejelentés érkezett. Általánosságban jellemző, hogy az állattartók nem tesznek eleget a veszélyesség elleni oltási kötelezettségüknek, valamint az ebek transzponderrel, azonosító chippel történő ellátásának. A transzponderrel való ellátást az eb 3 hónapos korától kötelező, míg az oltás éves szinten. Amennyiben az állattartók nem tesznek eleget a fenti előírásoknak, a Békés Vármegyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztályhoz tudunk fordulni a kötelezés teljesítésével kapcsolatban. A bejelentések az eb tartási körülményeivel, szökésével, illetve támadásával kapcsolatosak. Valamennyi bejelentést kivizsgáltunk, 5 alkalommal figyelmeztetés kiszabását alkalmaztunk, állatvédelmi bírságot nem kellett kiszabni.

A kedvtelésből tartott állatok kapcsán speciális szabályok érvényesülnek. 2021. január 7. naptól a jogalkotó megemelte a bírság alapösszegét, így 15.000 Ft helyett 75.000 Ft lett, melyhez további, kormányrendelet által meghatározott szorzószámok kapcsolódnak az eset körülményeihez igazodva, amely több százezer forintos bírság kiszabását eredményezheti. Új szabály, hogy az állatvédelmi hatóság állatvédelmi helyszíni bírságként történő kiszabására is jogosulttá vált.

A szabálysértési tényállásra tekintettel önkormányzati rendeletben nem szabályozható az állat tartási helyéről történő kiszökése. A Szabálysértési törvény 193. § értelmében, aki a felügyelete alatt álló kutyát a) a település belterületén felügyelet nélkül bocsátja közterületre, vagy kóborolni hagyja, b) természeti és védett természeti területen, vagy vadászterületen - a vadászkutya és a tríflikereső kutya kivételével - póráz nélkül elengedi vagy kóborolni hagyja c) szájkosár és póráz nélkül közforgalmú közlekedési eszközön - segítő kutya kivételével - szállítja, d) vendéglátó üzlet kivételével élelmiszer-elárúsító üzletbe, közfürdő területére vagy játszótérre - segítő kutya kivételével - beengedi, illetve beviszi, szabálysértést követ el. Ez esetben a rendőrség rendelkezik hatáskörrel. Marasztaló rendőrségi intézkedésről nincs tudomásunk, annak ellenére, hogy a probléma valós.

III/1.5. Vadkárrel kapcsolatos feladatok

Ha a károsult és a kárért felelős személy között nem jön létre egyezség a vadkár, vadászati kár mértékéről, megtérítéséről, a károsult a károkozás helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjétől kérelmezheti egyezség létrehozására irányuló kárfelmérési eljárás lefolytatását. A kár megállapítását kárszakértő végzi, akit a jegyző jelöl ki. A kárszakértői jegyzőkönyv alapján egyezség létrehozását kell megkísérlni a felek között a kár megtérítésére vonatkozóan, amely lefolytatása nagyszámú ügyfél bevonásával jár. Ha az egyezség megfelel a jogszabályokban foglalt feltételeknek, tartalmazza a kötelezett kártérítésre vonatkozó kötelezettségvállalását, a felek által előlegezett eljárási költség felek

által viselését, a kártérítés (eljárási költség) összegét és pénznemét, a teljesítés módját és határidejét, a jegyző az egyezséget határozatba foglalja és jóváhagyja. Ha a felek között nem jött létre egyezés vagy az nem hagyható jóvá, a jegyző az eljárást megszünteti, a károsult pedig a bíróságtól kérheti kárának megtérítését. Az eljárásra rövid, 3-5 napos ügyintézési határidőket állapít meg a jogszabály, amely haladéktalan ügyintézészt kíván meg. A kárfelmérési eljárás illetékköteles. 2025. évben vadkár eljárás lefolytatására irányuló kérelem nem érkezett.

III/1.6. Birtokvédelemi feladatok

A birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II.16.) Korm. rendelet jegyzői hatáskörbe tartozik. 2025. évben 1 alkalommal indult birtokvédelmi eljárás, 1, még 2024. évben indult birtokvédelmi eljárás kapcsán végrehajtási eljárás lefolytatása került befejezésre, a kötelezett a kiszabott eljárási költséget megfizette. Több esetben került sor a birtokvédelem határterületeit érintő panaszra, azonban egyik sem minősült birtokvédelemnek, így eljárás megindítására nem került sor.

Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény módosításával az első fokú közigazgatási hatósági eljárás illetékmentes lett, így a birtokvédelmi eljárás is. Heti rendszerességgel érkezik panasz, bejelentés, de csak csekély bejelentésből lesz benyújtott birtokvédelmi kérelem. Az eljárásban 2015. óta nincs lehetőség egyezsége, ennek hiánya jelentősen megnehezíti a felek közötti kommunikációt. A birtokvédelem kapcsán elengedhetetlen figyelembe venni a határterületek szabályozását, mint szomszédjogok, állatvédelem, zajhatás, illegális hulladék, levegőszennyezés stb., és ennek tükrében megállapítani az eljárásra jogosult hatóságot.

A birtokvédelmi eljárás sajátos eljárás, a polgári jog és közigazgatási jog határán helyezkedik el. A jegyző folytatja le az eljárást, a döntéssel szemben közigazgatási úton nincs helye jogorvoslati eljárásnak, a határozat megváltoztatása iránt indított birtokvédelmi perben a bíróság az illetékes szerv. Minden panasz felderítése, kivizsgálása időigényes, még akkor is, ha nem nyújtják be a kérelmet, mert többféle kimenetele lehet az ügynek, amely többféle hatóság hatáskörébe is tartozhat. Amennyiben nem jegyzői hatáskörbe tartozó a panasz, az ügyfelet a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság felé irányítjuk. 2025. évben 1 alkalommal nyújtottak be birtokvédelem lefolytatására irányuló kérelmet, 1 esetben elutasító döntés született. Jellemzően heti rendszerességgel érdeklődött a lakosság a helyi szabályokról, mit lehet tenni birtokvédelmi vagy szomszédjogi ügyekben. Valamennyi alkalommal tájékoztattuk az ügyfeleket a lehetséges megoldásokról vagy eljártunk az ügyben.

III/1.7. Mezőgazdasági rendeltetésű ingatlanok hasznosítása

A Mezőgazdasági rendeltetésű ingatlanok hasznosítására vonatkozó helyi szabályokat az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 16/2007.(VI.19.) rendelet tartalmazza. A szerződések és a használatok ügykezelése folyamatos, figyelemmel a szerződések lejártára, valamint a haszonbérleti díjak fizetésére. A hasznosítással kapcsolatos nyilvántartások aktuálisak.

III/1.8. Földhirdetményekkel kapcsolatos feladatok, mezőgazdasági ügyintézés

A mezőgazdasági igazgatási szerv (földhivatal) az adásvételi és haszonbérleti szerződés közzététel elrendelő végzését és a szerződést elektronikus irat formájában kézbesíti a jegyzők

részére. A szerződés hirdetményi úton történő joghatályos közlésének a kormányzati portálon történő közzététel minősül a közigazgatási hirdetmények beküldéséhez szükséges online űrlap kitöltésével. A közzététel időtartama adásvétel esetében 30 nap, haszonbér esetén 15 nap.

Az egyes agrártárgyú törvények módosításáról szóló 2024. évi LXXX. törvény valamint a földügyi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 481/2024. (XII.31.) Korm.rendelet alapján a 2025. január 15. napját követően indult eljárásokban már a módosított rendelkezéseket kellett alkalmazni. Így az adásvételi szerződések esetében 2025. január 15. napjától biztosított az ún. elektronikus regisztráció lehetősége, de ez még nem kötelező. Haszonbérleti szerződés esetén nem alkalmazható az elektronikus regisztráció. A jegyző és a földhivatal kizárólag elektronikusan kommunikál egymással (mind a közlés érdekében, mind a levéltelt követően). A jegyző az anonimizált szerződésmásolatot, valamint az átvett jognyilatkozatok eredeti példányát köteles saját okirattárában megőrizni, és azt a föld tulajdonjogának megszerzésével kapcsolatban eljáró hatóság vagy bíróság megkeresésére eredetben rendelkezésre bocsátani. A jegyző – hatósági jóváhagyást igénylő szerződés esetén – a dokumentumokat a földforgalmi hatósági eljárásokat támogató informatikai rendszer útján küldi meg a mezőgazdasági igazgatási szerv részére, az irattovábbítás tényéről – azzal egyidejűleg – értesíti az eladót/haszonbérbeadót. Hatósági jóváhagyást nem igénylő esetekben a jegyző a dokumentumokat (adásvételi/haszonbérleti szerződés eredeti példányával, valamint a jognyilatkozatokkal és a kormányzati portált működtető szervezet által a közzétételről és a levéltelről küldött igazolással együtt) megküldi az eladó/haszonbérbe adó részére.

Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 2021. évi C. törvény a Takarnet szolgáltatást jelentős mértékben átalakította, létrehozva az elektronikus ingatlan-nyilvántartás (E-ING) felületet. Az informatikai rendszer használata a mindennapok részévé vált, a tulajdoni lapok lekérdezése révén.

Elektronikus csatornaként a főszabály szerint a földforgalmi hatósági eljárásokat támogató informatikai rendszer (E-ING) került megjelölésre. Az informatikai rendszerben azonban ez a funkció még nem működik, ezért a kapcsolattartás hivatali kapun keresztül történik.

2025. december 01. napjáig 64 db adásvételi, 65 db haszonbérleti szerződés kapcsán érkezett közzétételi kérelem a hivatalhoz.

Nem kell a mezőgazdasági igazgatási szerv jóváhagyása az állam, illetve az önkormányzat tulajdonában álló föld elidegenítéséhez, valamint földhasználati jogosultságának átengedéséhez, a közzétételt azonban ilyenkor is kérelmezni kell a föld fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjénél. 2025. évben nem érkezett hivatalunkhoz állami illetve önkormányzati tulajdonban álló ingatlan adásvételére, illetve haszonbérbeadására vonatkozó közzétételi kérelem.

A szerződések a föld fekvése szerint illetékes települési önkormányzat hivatala hirdetőtábláján tájékoztató jelleggel továbbra is kifüggesztésre kerülnek, azonban a papíralapú kifüggesztés nem minősül joghatályos közlésnek.

III/1.9. Ipari, kereskedelmi, idegenforgalmi feladatok

Az ipari tevékenység kétféle, telepengedély köteles vagy bejelentés-köteles lehet. Telepengedély köteles tevékenység engedélyezésére nem érkezett kérelem. Bejelentés-köteles tevékenység kapcsán 10, engedély-köteles tevékenység kapcsán 2 kérelmet nyújtottak be, 1 eljárásban kizárás történt, a többi nyilvántartásba került. A nyilvántartás felülvizsgálata, az adategyeztetés folyamatos. Telep igazolási kérelem 3 alkalommal érkezett, igazolás megtörtént. 2 telephely megszüntetési eljárásra került sor.

A kereskedelmi ügyekben a jegyző nyilvántartásba vesz, ellenőriz, működési engedélyt kiad, visszavon vagy felfüggeszt. A kereskedelmi ügyintézés folyamán 19 alkalommal történt új kereskedelmi tevékenység bejelentésének nyilvántartásba vétele, ebből 16 bejelentés-köteles és 3 működési engedély köteles kereskedelmi tevékenység, 13 bejelentés érkezett kereskedelmi tevékenység megszüntetésével kapcsolatban, 17 alkalommal történt nyitvatartási idő bejelentés, 3 alkalommal egyéb bejelentés. Bejelentésekkel kapcsolatban 1 db kizárási eljárás történt. Hatósági bizonyítvány, adatok igazolására 2 alkalommal történt megkeresés, adatszolgáltatás, adatigazolás megtörtént.

Egy alkalommal járt el a Békés Vármegyei Kormányhivatal által kijelölt hatóságként a Hivatal.

4 alkalommal történt illetékesség, hatáskör hiánya miatti áttétel, kereskedők a Mezőberény Város Önkormányzatának küldték meg az adatszolgáltatásukat, melyet a Békés Vármegyei Kormányhivatal Békési Járási Hivatala Kormányablak Osztály Mezőberényi Kormányablaka írt elő. Az Önkormányzathoz küldött adatszolgáltatások a beküldők értesítése mellett áttételre kerültek a Békés Vármegyei Kormányhivatal Békési Járási Hivatala Kormányablak Osztály Mezőberényi Kormányablakához.

2025-ben új szálláshely bejelentése nem történt a Hivatal felé, megszűnés bejelentésére idén egy alkalommal, adatváltozással kapcsolatban két alkalommal került sor, így jelenleg Mezőberény szálláshely-nyilvántartásában 4 db szálláshely szerepel.

2022. január 1-jétől a jegyzőnek, mint kereskedelmi hatóságnak kell ellenőriznie a vendéglátó egységek és az üzleti célú szálláshelyek regisztrációjának és/vagy adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítését a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ felé. Az idei évben 31 vendéglátó egység és 5 szálláshely-szolgáltató ellenőrzését végezte el a Hivatal. Egy kereskedelmi/vendéglátó egység megszűnését jelentették be, a bejelentést követően törlésre került a nyilvántartásból.

III/1.10. Közérdekű adatokkal kapcsolatos feladatok

2025. évben kérelem nem érkezett közérdekű adatigénylésre. A Hivatal folyamatosan eleget tesz az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény által meghatározott közzétételi kötelezettségének, a közzétételi lista aktualizálásáról és közzétételéről folyamatosan gondoskodik.

III/1.11. Közérdekű bejelentésekkel, panaszokkal kapcsolatos feladatok

A Hivatal rendelkezik panaszok kezelésének eljárásrendjét rögzítő szabályzattal, a szabályzat 2025. évben felülvizsgálat keretében módosult. A közérdekű bejelentés olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. Panasszal és közérdekű bejelentéssel bárki fordulhat a Hivatalhoz. A panaszt és a közérdekű bejelentést az eljárásra jogosult szervhez történő beérkezésétől számított harminc napon belül kell elintézni. 2023-ban lépett hatályba a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény, amelynek hatálya a helyi önkormányzatokra is kiterjed. A törvény alapján felülvizsgálatra került a Hivatal panaszkezelési szabályzata, amely megfelel a hatályos szabályozásnak.

A törvény hatálya kiterjed a visszaélések bejelentésére, amely a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra vonatkozik. A 10 000 főnél kevesebb lakosú település helyi önkormányzata vagy ha 50 főnél kevesebb személyt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében foglalkoztat, akkor részére a belső visszaélés-bejelentési rendszer létrehozása nem kötelező. Ilyen jellegű bejelentés nem történt.

III/1.12. Választással kapcsolatos feladatok

2025.évben választás nem került lebonyolításra, azonban 2025 szeptemberétől megkezdődött a felkészülés a 2026.évi országgyűlési választásra.

A választási felkészülés keretében sor került a helyi választási irodai szervezet, a helyi választási körzetek, a választási rendszerben rögzített jogosultságok felülvizsgálatára, illetve országos körzetkezelési informatikai próba, informatikai terheléses próba került lebonyolításra.

2025. évben a Polgármesteri Hivatal I. emeletén egy önálló iroda került kialakításra, amelyben kifejezetten csak a választással kapcsolatos feladatvégzés zajlik, a Nemzeti Választási Iroda által biztosított választási gépek és egyéb választási eszközök itt kerültek elhelyezésre.

Még 2025 évben várható feladat a helyi választás lebonyolításához kapcsolódó Etikai Szabályzat megalkotása, valamint a szavazatszámoló bizottsági tagok toborzásának meghirdetése. Ez utóbbi központi szinten már elkezdődött.

III/1.13. Társasházak törvényességi felügyeleti eljárása

A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény 27/A. § (1) bekezdés értelmében a társasház működésének, a társasház szerveinek és e szervek működésének törvényességi felügyeletét a jegyző látja el. A törvényességi felügyeletet keretében ellenőrizhető, hogy a társasház alapító okirata, szervezeti-működési szabályzata és azok módosítása megfelel-e a jogszabályoknak, működése, közgyűlési határozata megfelel-e a jogszabályoknak, az alapító okiratnak és szervezeti-működési szabályzatnak, működése megfelel-e a közgyűlési határozatokban foglaltaknak. 2025-ben nem indult eljárás.

III/2. Egyéb, csoportba nem sorolt feladatok

III/2.1. Szociális és gyermekvédelmi igazgatási ügyintézés

Szociális ügyintézés keretében történik a szociális és gyermekvédelmi hatósági ügyekhez kapcsolódó eljárások lebonyolítása, valamint a döntéstervezetek kiadmányozásra történő előkészítése.

Jegyzői hatáskörben 191 db rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, 101 db hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása tárgykörében hozott határozat született. Ez kicsivel kevesebb az előző évinél. Egyéb végzés (környezettanulmány kérés, érkezet iratanyag felülvizsgálata, családbafodadó gyám esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény felülvizsgálata, megkeresés, hiánypótlás, gondozási díj felülvizsgálata) pedig 79 db volt.

Polgármesteri hatáskörben rendkívüli települési támogatás tárgyában 2025. november hó 30. napjáig 309 db határozat került előkészítésre és meghozatalra. Természetben nyújtott rendkívüli települési támogatás keret terhére 60 gyermek részesült strandbérletben. Lakhatási célú települési támogatás tárgyában 17 db megállapító határozat, 9 db végzés (megkeresés, hiánypótlás, eljárás megszüntetése), felsőoktatási támogatás tárgyában 2 db megállapító határozat (2 gyermek részesült támogatásban), iskolakezdési támogatás (kérelmet július 1-től szeptember 15-ig lehet benyújtani) tárgyában 46 db megállapító határozat (80 gyermek részesült támogatásban, ez valamivel kevesebb az előző évinél), 2 db végzés (eljárás megszüntetése, hiánypótlás), 60. életévet betöltött személyek strandbérlet támogatására 113 db határozat, (ez több, mint kétszerese az előző évinek) temetési kölcsön tekintetében 3 db határozat került előkészítésre és meghozatalra. 2025. július hónapban 1 köztemetés volt.

Az Ügyrendi és Humánügyi Bizottság hatáskörében gyermekétkeztetési támogatás tárgyában 2025. évben határozat nem került előkészítésre és meghozatalra, mivel tárgyban kérelem nem érkezett. A tanulóbérlet tekintetében pedig 100 db határozat került előkészítésre és meghozatalra.

Szünidei gyermekétkeztetésnél 2024. év decemberében 54 családnak került kiküldésre tájékoztató levél. 42 gyermek részére vették igénybe a téli szünidei gyermekétkeztetést. 2025. évben 49 családnak került tájékoztatás kiküldésre. Az igénybe vett szünidei gyermekétkeztetésnél a tavaszi szünet tekintetében 82 fő gyermek részére, a nyári szünetnél 78 fő gyermek részére, az őszi szünetnél pedig 65 fő gyermek részére került kiküldésre értesítés 2025. november hó 30. napjáig.

A Hivatal egyik legnagyobb forgalmú személyes ügyfélfogadását 1 szociális ügyintéző és 1 koordinációs és szociális ügyintéző bonyolítja, így tekintetében kivételes ügyfélfogadási rendszer került bevezetésre, hiszen esetükben nem, vagy csak az ügyfeleknek jelentős nehézséget okozva lehetett volna a kizárólagos elektronikus ügyintézés bevezetni.

Mindezek alapján az ügyfélfogadás bejelentkezés alapján, a kérelmek elvétele az irodában történt. A tavaszi időszakban összesítve kevesebb kérelmet nyújtottak be. A nyári-őszi időszakra esett mind a 60. életévet betöltött személyek strandbérlet támogatása, az iskolakezdési támogatás igénylésének lehetősége, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelmek elvétele és a rendkívüli települési támogatás keret terhére a tűzifa kérelmek elvétele is. Ezekben az esetekben az ügyfelek zöme több alkalommal fordult meg az irodában, mivel a benyújtandó kérelmek hiányosak voltak.

III/2.2. Központi iktatás és ügyiratkezelés

Az ügyiratkezelést a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény alapján készített, a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló, többször módosított 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendeletben előírtaknak megfelelően és a Hivatal egyedi iratkezelési szabályzata alapján végezzük. Az iratkezelési szabályzat az iratkezelés minden fázisára meghatározott előírásokat tartalmaz, amelyek biztosítják a papíralapú és az elektronikus ügyiratok egységének megőrzését, kezelhetőségét, használhatóságát és megakadályozzák az illetéktelen hozzáférést.

A központi iktató feladata többretnű, a beérkező és keletkezett iratok érkeztetése, iktatása; iktatott ügyiratok átadása az ügyintézőknek; másolatok készítése, egyéb iratok, levelek, iktatást nem igénylő beadványok szétosztása, ASP. ügyiratkezelő rendszer kezelése; az

előadók által elintézett, leadott ügyiratok irattározása, iratselejtezés, illetve a tárolt iratokat szükség esetén az ügyintézők rendelkezésére bocsátja.

2025. Januárjától jegyzői utasításra - a I/288-1/2019 ikt. számú Mezőberényi Polgármesteri Hivatal Egyedi Iratkezelési Szabályzatának figyelembevételével maradandó értékű iratok levéltári átadását végeztük. Az 1985 - 2009. éveket érintően kerültek átadásra a Magyar Nemzeti Levéltár Békés Vármegyei Levéltára Békési Fióklevéltárának 2025. november 21 napjával. Az átadott iratok terjedelme 12,7 iratfolyóméter ami 106 darab speciális saválló dobozt töltött meg. A feladat ellátásával körülbelül 1,5 évnyi iratmennyiségnek megfelelő hely szabadult fel a központi irattárban.

Ügyforgalom kimutatása 2024. december 1. – 2025. november 30.

Iktatott főszámok (bejövő, kimenő) összesen:	11356
Adócsoport:	8194
Polgármesteri Hivatal:	3162
Iktatott alszámok (bejövő, kimenő) összesen:	27005
Adócsoport:	10524
Polgármesteri Hivatal:	16481

A megadott időszakban 12,5%-kal több főszám és 15,3%-kal több alszám keletkezett, mint a megelőző időszakban. Az elektronikusan (ügyfélkapu, elektronikus űrlap) indított ügyek száma folyamatos emelkedést mutat.

III/2.3. Állampolgársági, anyakönyvi, személyi adat- és lakcím-nyilvántartási, hagyatéki ügyek

2024. december 1. és 2025. november 30. közötti időszakban 238 db anyakönyvi kivonatot állítottunk ki (ebből 74 születési, 89 házassági, 75 halotti anyakönyvi kivonat), 48 fő Mezőberényben elhunyt személy halálozását anyakönyveztük. A papír alapú anyakönyvekből összesen 375 db (276 születési, 90 házassági és 9 halálozási) bejegyzést rögzítettünk az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerbe.

Hagyatéki ügyekkel kapcsolatban 2024. december 1. és 2025. november 30. közötti időszakban 143 fő mezőberényi elhunyt lakos hagyatéki leltára került felvételre, ebből 124 db továbbítva lett az illetékes közjegyzőhöz, jelenleg pedig 19 db hagyatéki eljárási ügy van folyamatban.

46 db házasságkötés hatósági eljárását folytattunk le. Egyéb családi rendezvény és ünnepi esemény (házassági évfordulók, házasság megerősítés, névadók) megrendezésére 6 alkalommal került sor ez évben.

Mezőberényben születés nem történt.

Névváltoztatással kapcsolatban 4 db kérelem került eddig benyújtásra és továbbításra Budapest Főváros Kormányhivatala részére. Házassági névviselési forma módosítására 17 alkalommal került sor. Továbbá 19 db válást jegyeztünk be az elektronikus anyakönyvbe.

A magyar állampolgárságról szóló törvényben írt hatósági feladatok teljesítése érdekében az anyakönyvvezető megszervezi az állampolgársági esküt, közreműködik az állampolgársági

iratok előkészítésében. Ez év folyamán nem történt állampolgársági eskü letétel a településünkön.

Magyar állampolgár külföldön történt anyakönyvi eseményének hazai anyakönyvezése iránti kérelem 5 alkalommal került benyújtásra.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére 13 nyilatkozatot vettünk fel nagykorú és cselekvőképes személyek esetében, – megszületett gyermekekre 2 db illetve születendő gyermekekre 11 db – . Apa adatai nélkül született gyermek esetében 9 db tájékoztatást küldtünk ki rendezetlen családi jogállás tisztázására ügyében.

Hatósági eljárás keretében Hivatalból történt lakcímrendezéssel kapcsolatosan 132 alkalommal, kérelemre 22 megkeresés érkezett, ezek kapcsán a módosítások átvezetésre kerültek a személyi adat- és lakcímnyilvántartó rendszeren, illetve a lakcímek kijavításra kerültek a Központi Címregiszterben (KCR). Lakcím adat igazolására kérelem alapján 13 alkalommal került sor 2025. december 2. napjáig.

2024. évben folyamatban lévő Hivatalból lakcímrendezési eljárás 153 db, melyek 2025. januárjában lezárásra kerültek.

2025. évben ellenőrzésre kerültek az Önkormányzati Bérletek lakói, összesen 161 db ingatlan. 13 alkalommal lett indítva fiktíválási eljárás a Békés Vármegyei Kormányhivatal Békési Járási Hivatala Kormányablak Osztályánál, minden eljárás lezárásra került.

III/2.4. Informatika

Két fő önkormányzatnál alkalmazott munkavállaló látja el a Hivatalban az informatikai-rendszergazdai feladatokat, akik Mezőberény Város Óvodai Intézménye tekintetében is biztosítják az informatikai háttértámogatást a dolgozók részére.

A 2025-ös évben a hivatali géppark korszerűsítésén esett át. Azok a gépek, amelyek nem feleltek meg a Windows 11 operációs rendszer követelményeinek, cserére kerültek, a régebbi, de még használható gépek pedig bővítéssel kerültek frissítésre, jelentősebb összeget megtakarítva. Összesen 16 db gép került cserére, további 14 pedig memóriabővítésre.

Vagyonbiztonsági célból több helyszínre került fel korszerű, akkumulátoros napelemes kamera. A nyár folyamán a csabai úti elhullott állati lerakóhoz, az esővíztároló mögötti konténerhez, októberben az elkészült futópályához és annak játszóteréhez is kerültek fel kamerák.

Októberben az osztályösszevonások során az emelet jobb szárnyának informatikai hálózati átalakítása teljes mértékben, az emelet bal szárnya a 20. irodáig részben megtörtént.

A választási iroda részére 3 db új gerincvezeték is kiépítésre került, mely a választási feladatokhoz kapott laptopok működéséhez feltétlenül szükséges volt.

A régi 100 MBit-es sávszélességű kábelezés 1000 MBit-es új kötésre módosult, így a későbbi igényeket is gond nélkül ki tudja elégíteni, akár IP telefóniára is alkalmassá vált. A művelet pár ezer Ft-ot igényelt, mivel a régi analóg telefonrendszer is ezen a kábelezésen üzemelt, annak kiiktatásával az összes vezeték felszabadult. A szerverszobában a régi telefonközpont maradványa még a tavalyi évben szétszerelésre került.

A Martinovics úti iroda riasztója, valamint az óvodák riasztói is tavasszal korszerűsítésre kerültek. A mobilszolgáltatók a hálózati kommunikációs csatornáit módosították, így szükséges volt a régi hangalapú átjelző modulokat korszerűbb, internet alapú GPRS modulokra cserélni.

A liget téri óvoda titkárságán az őszi szünet alatt a titkársági eszközök cseréje is megtörtént, új asztali számítógép, nagyobb monitor, új kábelek formájában.

Az elavult, tönkrement eszközöket és alkatrészeket selejtezéshez előkészítettük.

A fent említett eseti feladatok mellett a hivatali és óvodai dolgozók informatikai támogatása, a rendszerek üzemeltetése, hibaelhárítása, a jogosultságkezelés folyamatosan történik.

III/2.5. Köznevelési feladatok

2020. január 1-jétől az Oktatási Hivatal vezeti az óvodai nevelésben részvételre kötelezettek és a tankötelesek nyilvántartását, továbbá figyelemmel kíséri nevezett kötelezettségek teljesítését. Ez a korábbiakban – a tankötelesek nyilvántartását leszámítva – jegyzői feladat volt, így ennek a feladatnak az elkerülésével ma már közvetlen közneveléshez kapcsolódó feladatellátásról nem beszélhetünk.

Továbbra is feladat azonban a rendszeres jegyzői adatszolgáltatás a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek létszámáról, a fenntartói adatszolgáltatás az intézményátszervezésekről az Oktatási Hivatal felé, valamint Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete, mint fenntartó elé kerülő helyi óvodai feladatellátást érintő ügyek törvényességi véleményezése és előkészítésre megtárgyalásra.

III/2.6. Közterület-felügyelői feladatok

A közterület-felügyelői státusz Mezőberényben 2011-ben jött létre, a feladatot 1 fő látja el. Jogszabályi háttérét a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. § (1) bekezdés a) pontja alapozza meg.

A közterület-felügyelő munkavégzésének helye a Mezőberényi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal), felette a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja. Munkáját a közterület-felügyeletről szóló törvény, az ehhez kapcsolódó jogszabályok, a helyi rendeletek, a munkaköri leírásban foglaltak, valamint a jegyző közvetlen utasításai alapján látja el, a szervezeti struktúra szerint 2025. május 6. naptól a Hatósági és Titkársági Osztályhoz tartozik.

A közterület-felügyelő kettős jellegű feladatot lát el, hatósági és adminisztratív feladatai irodához kötik, ahol ügyfélfogadási időben megtalálható, egyebekben a közterületen terepmunkát végez. A közterület-felügyelő szolgálati mobiltelefonnal rendelkezik, mind az irodában, mind terepmunka végzése során biztosított az elérhetősége. Munkavégzése során egyéb dologi eszközökkel is rendelkezik, mint pl. zajsztímmérő, fényképezőgép, chipleolvasó.

A közterület-felügyelő a közterület-felügyelők egyenruha-ellátásáról a felügyelői jelvényről és szolgálati igazolványról szóló 46/1999. (XII. 8.) BM rendeletben foglalt előírások alapján egyenruhát visel. Fényképes hatósági szolgálati igazolvánnyal és egyedi azonosító számmal ellátott felügyelői jelvénnel rendelkezik. Mindezek a közterület-felügyelő azonosítására szolgálnak, illetve igazolják eljárásának jogszerűségét. A közterület-felügyelő feladatának ellátása során hivatalos személy minőségben jár el, mely fokozott büntetőjogi védelmet, és fokozott büntetőjogi felelősséget is jelent.

A közterület-felügyelő feladatkörében eljárva jogosult és köteles a közterületen ellenőrizni a jogszabályban előírt kötelezettségek megtartását. Szabályszegés esetén eljárást kezdeményezni, vagy a törvényben meghatározott intézkedést megtenni, illetve a helyszínen intézkedni.

A közterület-felügyelő részben hivatalból jár el, részben bejelentés alapján. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján kevesebb bejelentés, panasz érkezik a lakosság részéről, miután a jogellenes cselekmények jelentős része hivatalból felderítésre és megoldásra kerül még a bejelentések, jelzések előtt.

A közterület-felügyelő által ellátott feladatok a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. § (4) bekezdése alapján a következők:

- a) a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése;
- b) a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása;
- c) közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében;
- d) közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében;
- e) közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében;
- f) közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében;
- g) közreműködés állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában;
- h) a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése;
- i) a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületen a közúti járművel történő várakozási közszolgáltatás (a továbbiakban: parkolás) biztosítása, valamint a parkolásért járó ellenérték megfizetésének ellenőrzése és a fizetés elmaradása esetére előírt jogkövetkezmények alkalmazása.

A szabálysértési törvény, valamint a helyi önkormányzati rendeletek alapján további feladatai:

- a) közterület használati engedélyek ellenőrzése
- b) belvízelvezető árkok engedély nélküli betemetésének, vízlefolyás akadályozásának ellenőrzése
- c) állattartással kapcsolatos feladat
- d) közterületen 1.5 tonna összsúly feletti haszongépjárművek tárolása
- e) közterületen megvalósuló alkoholfogyasztás
- f) parlagfűvel szennyezett területek ellenőrzése
- g) közterületi fakivágások
- h) illegális hulladékkezelés
- i) illegális plakát kihelyezések
- j) térfigyelő kamerákkal kapcsolatos ellenőrzés
- k) talált tárgyak
- l) lakossági bejelentések, helyszíni szemlék, tájékoztatások
- m) helyi polgári védelmi feladatok
- n) közterület-felügyelői jelenlét a hatósági eljárásokban

A csekély jelentőségű ügyek kapcsán szóbeli felszólítást kap a szabályszegő, az esetek többségében eleget tesznek a felszólításnak, amennyiben mégsem, megindul az eljárás és írásbeli figyelmeztetésre kerül. A figyelmeztetés egyben kötelezettség teljesítését írja elő,

amely határidőt tartalmaz. Amennyiben a szabályszegő nem tesz eleget az abban foglaltaknak, közigazgatási bírság kiszabására kerül sor.

A szankcionálás, különösen a bírságolás nem cél, de vannak helyzetek, amikor csak bírságolással lehet eredményt elérni. Cél az egységes, rendezett városkép kialakítása, a közterületek tisztasága, minél több gondozott és ápolt zöldfelület, hulladékmentes, egészséges lakókörnyezet kialakítása.

A közterület-felügyelő törvényben, illetve a helyi rendeletekben meghatározott esetekben közigazgatási bírságot, valamint helyszíni bírságot szabhat ki. Ha a szabályszegő nem fizeti meg a közigazgatási bírságot, a NAV-nál lehet a végrehajtást kezdeményezni. Eljárásunk során valamennyi szabályszegővel szemben első alkalommal 25.000 Ft-os közigazgatási bírságot szabtuk ki. Ezen összegszerűség a büntetési tétel felső határához viszonyítottan inkább figyelmeztető jellegű, mintsem megtorló, és amennyiben a szabályszegő nem tesz eleget kötelezettségének, emelhető az összeg. Sok esetben nincs elrettentő ereje, ahogy a figyelmeztetésnek preventív ereje sincs. Több esetben tapasztaltuk, hogy a gondozatlan, elhanyagolt területek kapcsán a szomszéd ingatlan tulajdonosa az, aki levágja a fűvet, tisztántartja a járdát, pedig nem az ő kötelezettsége lenne.

A közterület-felügyelő a feladatvégzése során folyamatos kollegiális kapcsolatot tart fenn és együttműködik a város intézményeivel, szervezeteivel és azok munkatársaival. Feladatai ellátása során együttműködik a rendvédelmi szervekkel és mezőőri szolgálattal, társadalmi szervezetekkel. A feladatok hatékonyabb ellátása érdekében a közterület-felügyelő kiemelt figyelmet fordít a jó és eredményes együttműködésre,

2025. januártól minden hónapban járási szintű közterület-felügyeleti megbeszélésen veszünk részt a Békési Rendőrkapitányságon, tapasztalatcsere, tájékoztatás céljából. Heti rendszerességgel közös szolgálatot teljesít a Békési Rendőrkapitányság Mezőberényi Rendőrőrs szolgálatban lévő rendőrpárbíróival, valamint 2025. november óta napi jelleggel a mezőőri szolgálattal is. 2025. ősztől jelenléte napi szintű a Hosszú tó házi rendjére vonatkozó szabályok betartatása kapcsán.

A közterület-felügyelő által 2025-ben elvégzett feladatokról a beszámoló mellékletében található táblázat ad összefoglaló tájékoztatást. A táblázatban található adatok tájékoztató jellegűek, nem tartalmazza a szóbeli (helyszíni, telefonos) figyelmeztetések, jelzések számát, amelyek az eddigi tapasztalatok alapján napi szintűek.

A közterület-felügyelő eljárása során alapvetően sosem a bírságolás a cél, hanem a prevenció, a vitás élethelyzetek békés úton történő rendezése és a felmerülő problémák hatékony és gyors megoldása.

2025. évben elvégzett feladatok:

Ssz.	Feladat megnevezése	Megindított eljárások száma (db)
1.	Közterület tisztántartása, gondozása (fűnyírás, gallyazás hiánya, sóder, téglák egyéb építési törmelék közterületen tárolása, árok, csatorna tisztításának hiánya stb.)	148
2.	Kedvtelésből tartott állatok: ebrendészeti feladatok	12

	(kóbor állatok visszajuttatása a gazdához, befogáshoz segítségnyújtás, állattartás, kutyatámadás, stb.)	
3.	Közterületen 1.5 tonna összsúly feletti haszongépjárművek tárolása, közterületen tárolt személygépkocsik	0
4.	Közterületen megvalósuló alkoholfogyasztás	0
5.	Parlagfűvel kapcsolatos feladatok	2
6.	Közterületi fakivágási engedélyek (kivágások és gallyazások összesen)	25
7.	Illegális hulladékkal kapcsolatos ügyintézés	3
8.	Térfigyelő kamerákkal kapcsolatos feladatok	7
9.	Talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok	2
10.	Részvétel az ügyintézők helyszíni szemléje során, ügyintézők eljárásának biztosítása	hetente 2-3
11.	Belvízelvezető árkok betemetése, vízlefolyás akadályozása	0
12.	Közigazgatási bírságok száma	8 (mindegyik végrehajtás alatt)
13.	Fellebbezések száma	1

A közterület-felügyelő a közrendvédelmi referens, valamint a honvédelmi referens feladatait is elvégzi.

A polgári védelmi feladatokat a közterület-felügyelő látja el. A Veszélyelhárítási Terv és a Települési Adattár pontosításra került, továbbá a város katasztrófavédelmi besorolásának a 2025. évi felülvizsgálata megtörtént, a jelenlegi katasztrófavédelmi besoroláson változás nem következett be. A hivatalból 1 fő elvégezte a közbiztonsági referens alapképzést.

Ebben az évben a parancsnoki és infokommunikációs egység felkészítése valósult meg. A felkészítést megelőzte az adatok aktualizálása, majd a felmentésre jogosultak felmentése, illetve helyükre új kötelezettek beosztása. A parancsnoki és az infokommunikációs egység felkészítése megjelenési kötelezettség nélkül, önképzés keretében került végrehajtásra, a Békés Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság által összeállított tájékoztató anyagot e-mailen illetve postai úton kapták meg a beosztottak. A telefonos riasztási gyakorlat 2025. november 12-én zajlott le, melyet a Békéscsabai Katasztrófavédelmi Kirendeltség polgári védelmi felügyelője megfelelőre értékelt.

III/2.7. Portaszolgálat

A Hivatalban 1 főállású személy látja el a portaszolgálattal kapcsolatos teendőket. A helyben történő kézbesítésben 2 fő közfoglalkoztatott munkatárs nyújt segítséget, tevékenységük révén jelentősen csökkent a kézbesítésből eredő költség. 2024. év december 1. – 2025. november 30. között 14.544 db tértivevénnyel ellátott küldemény került kézbesítésre Mezőberényben a helyben történő kézbesítéssel.

2020-tól az ePostakönyv bevezetésével járó újítások kapcsán számítógépet biztosítottunk a portára a feladatvégzés hatékonyságának elősegítésére.

A portaszolgálat fogadja az ügyfeleket, segít az ügyfeleknek abban, hogy az ügyükkel kapcsolatban melyik ügyintézőt és hol kell keresni. Ügyfélfogadási időn túl is számos ügyfél keresi fel a Hivatalalt mind személyesen, mind telefonon, ezen megkeresések a portaszolgálatra érkeznek.

IV. A Pénzügyi Osztály által ellátott feladatok

A Mezőberényi Polgármesteri Hivatal 2025-ben ellátta a Hivatal, Mezőberény Város Önkormányzata, Orlai Ház, Mezőberény Város Óvodai Intézménye, Mezőberényi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat, Német Nemzetiségi Önkormányzat Mezőberény és a Mezőberényi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi, gazdasági feladatait.

Az év folyamán aktívan 8 fő, június hónaptól 7 fő látja el a feladatokat. A csoport létszáma változó, a kismamák távozása, helyettesítő kollégák felvétele miatt. A korábbi években bevezetett feladat átszervezések lehetővé tették, hogy a magas fluktuáció ellenére is a feladatok ellátása ne okozzon gondot az ideiglenesen kevesebb létszám, ill. a betanítási időszak alatt.

A gazdálkodási feladatok az év folyamán gördülékenyen haladtak, nem jelentettek gondot a személyi változások. A könyvelési feladatokban naprakészek vagyunk, a jelentések időben, jóval a határidő előtt elkészülnek. A Magyar Államkincstár és a NAV felé az adatszolgáltatások, bevallások határidőben benyújtásra kerültek.

2025. I. negyedévében fejeztük be a 2024-ben megkezdett leltározást, melyet 2 évente készítünk el a szabályzataink, szerint. A leltár megállapította, hogy az eszközök hiánytalanul megtalálhatók, az géppark és eszköz állomány jelentős része előregedett, pótlásra, újításra, cserére szorul.

2024. évi beszámoló, költségvetési zárszámadás sikeresen, nehézségek nélkül elkészült, időben be tudtuk nyújtani a Magyar Államkincstárnak. Az információszolgáltatást a Magyar Államkincstár és a könyvvizsgáló részére végrehajtottuk.

2025. évi költségvetést január 4-én fogadta el a képviselő-testület. Az első módosítás május 26. a második szeptember 29 , és a harmadik. novemberben 24-én került a Képviselő- testület elé beterjesztésre.

2025. júliusban a Kincstár megkezdte az Önkormányzat és intézményei, valamint a nemzetiségi önkormányzatok szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzését. Az ellenőrzés helyszíni és iratbekérés formában valósul meg. A vizsgált időszak 2025. év. A napi feladatok mellett, jelentős terhet jelent a kollégáknak az iratok másolatának szolgáltatása, valamint a 10-15 éves előzmények felkutatása.

A fenntartott intézmények részére a működésükhöz szükséges források biztosításra kerültek. A likviditás egész évben biztosított volt. Az év folyamán a szabad pénzeszköz folyamatosan egyszeri 30 napos lekötéssel bankbetétekbe kerültek, melyek kamatai hozzájárultak a bevételek növekedéséhez.

A Pénzügyi Osztály 2025. év folyamán a jogszabályi előírásoknak megfelelően és eredményesen végezte el feladatait.

2025. október 15-től az osztály összeolvadt az adó csoporttal, Pénz-és Adóügyi osztályként folytatja munkáját. Az osztályt 1 fő osztályvezető, 6 fő pénzügyi ügyintéző, és 4 fő adóügyi

ügyintéző képezi. A két csoport egybe szervezésével a pénz és adóügyi feladatok összehangolt működését szeretnénk biztosítani. Az összevonással a feladatokat hatékonyabban át tudjuk szervezni, ill. szükség esetén könnyebben tudjuk egymást segíteni.

IV/1. Az Adócsoporthoz által ellátott feladatok

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 140. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az adóügyi feladatok ellátásához szükséges elsőfokú hatósági jogkörben a település jegyzője jár el.

A jegyző adóigazgatási feladat- és hatáskörében eljárva:

- biztosítja a hatáskörébe utalt a helyi és a központi adójogszabályok területén való érvényesítést;
- előkészíti a központi adójogszabályokból eredő helyi képviselő-testületi rendeletalkotást, így a – képviselő - testület döntése alapján bevezetendő - helyi adórendeletet;
- biztosítja a helyi adókról szóló törvény, illetve a képviselő-testület adózással kapcsolatos rendeleteinek végrehajtását;
- külön jogszabály rendelkezése alapján, az ügyfél kérelmére vagy hatóság megkeresésére kiállítja, illetőleg megküldi az adó- és értékbizonyítványt;
- intézi a hatáskörébe tartozó központi adókkal, valamint a helyi adókkal összefüggő bejelentéseket, kérelmeket, teljesíti a hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos megkereséseket;
- előkészíti a települési önkormányzat hatáskörébe tartozó méltányossági ügyeket;
- határozati és egyéb intézkedése elleni fellebbezéseket - ha döntését saját hatáskörében nem módosítja, vagy nem vonja vissza - felterjeszti az elbírálásra jogosult szervhez;
- az önkormányzat gazdálkodásának megalapozásához bevételi javaslatokat dolgoz ki;
- tájékoztatja a település lakosságát és a gazdálkodó szervezeteket adókötelezettségük teljesítésének elősegítése érdekében az adójogszabályok előírásairól;
- ellenőrzi az adójogszabályok érvényesülését, az adókötelezettség teljesítését, valamint az adó befizetések és elszámolások helyességét;
- működési területén ellátja a hatáskörébe tartozó adók kivetésével, közlésével, nyilvántartásával, beszedésével, behajtásával, kezelésével, elszámolásával, ellenőrzésével és az információszolgáltatással kapcsolatos feladatokat;
- az adókötelezettség megállapítása érdekében adatokat gyűjt, tájékoztatást kér, helyszíni szemlét tart;
- az adójogszabályokban meghatározott esetekben elvégzi az adóketetést;
- felhívja az adóalanyokat az adókötelezettség időben történő teljesítésére;
- megindítja az adóbehajtási eljárást a jogerősen megállapított és a késedelmi pótlékmentes fizetési határidőben nem teljesített adótartozásokra, illetőleg a szabályszerűen behajtásra kimutatott más köztartozásokra;
- adóbehajtás során érvényesíti az egyetemlegesség szabályait, külön jogszabályban meghatározott feltételek esetén gondoskodik az adótartozás jelzálogjogi biztosításáról;
- jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén behajthatatlanság címén vagy a behajtáshoz való jog elévülése miatt törli a köztartozást, illetőleg megkeresi eziránt a behajtást kérő szervet. A behajthatatlanság címén törölt adótartozást újból előírja, ha az - a behajtáshoz való jog elévülésén belül - végrehajthatóvá válik;
- vezeti a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat, kimutatásokat és az

információszoolgáltatás meghatározott rendje keretében adatokat, beszámolókat készít és továbbít.

Méhtartással, ebösszeírással kapcsolatos adminisztratív feladatok, mezőőri járulék megállapításával, mezei őrszolgálatlalt kapcsolatos feladat- és hatáskörében ellátva:

- Ellátja az eb összeírás bejelentési és nyilvántartási feladatát.
- Ellátja a méhészek, és az általuk tartott méhcsaládok bejelentési és nyilvántartási feladatát.
- Irányítja és szervezi a mezőőrök munkáját, részükre rendszeres eligazítást tart, munkájukat érintő lakossági bejelentéseket megvizsgálja.
- Kiveti a mezőőri járulékot és gondoskodik annak beszedéséről, illetve végrehajtásáról.

Az önkormányzati adóhatóság látja el továbbá az önkormányzat és a hivatal működéséhez szükséges saját (közhatalmi) bevételek jelentős részének a beszedését, valamint egyéb, az állam által az önkormányzati adóhatósághoz delegált hatósági feladatot.

Végzi a gépjárműadó hátralék, az adók módjára behajtandó köztartozások, a közigazgatási hatósági eljárási illeték, a talajterhelési díj, a termőföld bérbeadásából származó jövedelem, a mezőőri járulék beszedésével kapcsolatos feladatokat. Nyilvántartja a desztilláló berendezések vásárlásának bejelentését, ezzel kapcsolatban adatot szolgáltat a vámhatóság részére.

A csoport ellátja a pénzforgalmi adatok, adózónkénti adószámlákra történő könyvelését, a negyedévenkénti zárási feladatokat, valamint a pénzügyi osztály és a MÁK részére történő adatszolgáltatást.

Az Adócsoport a Hivatal szervezeti felépítésében a Hatósági és Titkársági Osztályon belül működött 2025. október 14-ig. Az adóigazgatási feladatokat 1 fő csoportvezető irányításával, 3 fő ügyintéző köztisztviselő látta el. 2025. október 15-től az Adó osztály és Pénzügyi osztály egybeolvasásával Pénz – és Adóügyi osztályként látja el a pénzügyi és adózási feladatokat.

A hatósági tevékenység ellátása során az adóztatással kapcsolatos feladatok mellett, 2025. évben 33 db vagyoni igazolás, 35 db adóigazolás, és 226 db adó- és értékbizonyítvány került elkészítésre és kiadásra.

Önkormányzati adóhatóságunk 2025. évben összesen 10.452 adóalanyt tartott nyilván, akik részére évente két alkalommal, (adóév március 15. napjáig) fizetési felhívás, (adóév szeptember 15. napjáig) számlaegyenleg értesítő kerül kiküldésre. 2025.01.01. és 2025.11.30. között iktatott adóhatósági ügyiratok száma főszámra iktatott 7.639 db, alszámra iktatott 9.977 db, volt. A magánszemélyek és a vállalkozások részére összesen 1.771 db fizetési felszólítás és 9.284 db számlaegyenleg értesítő került kiküldésre.

Az adóügyek többsége hatósági eljárás keretében hozott, adófizetési kötelezettséget megállapító, fizetési kötelezettséget megszüntető, esetenként fizetési könnyítésre, valamint adómérséklésre, adóelengedésre, illetve adóelőleg módosításra vonatkozó hatósági döntéssel, határozattal zárul.

Az önkormányzat ASP szakrendszerhez történő csatlakozásával megvalósult a vállalkozók részére a teljes körű elektronikus ügyintézés lehetősége, egyben kötelezettsége is.

V. A Beruházási csoport által ellátott feladatok

A beruházási feladatok elvégzésére kialakított hivatali struktúra jelentős átalakuláson esett át a 2018-2019-es évek folyamán. A beruházási feladatok megnövekedése (pl. folyamatban lévő és új pályázatok) egy önálló beruházási csoport kialakítását generálták. A beruházási csoport kettős természetű feladatot lát el, irodai munkája mellett a munkaidő jelentős része külsős helyszíneken, terepen zajlik. Az ellátott feladatok zöme hosszú távú, akár több évig tartó komplex munkafolyamat, amely folyamatos feladatvégzéssel jár.

A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata 2024. május 1. naptól úgy módosult, hogy a hivatali struktúrában, azon belül a Beruházási csoportnál került elhelyezésre az önkormányzati bérlakás gazdálkodás, a temetőüzemeltetéshez kapcsolódó feladatok (2 fő). 2025. május 6. naptól a közterület-felügyelet a Hatósági és Titkársági Osztály szervezetébe tartozik (1 fő).

A szakügyintézés során jelentős számú ügyfélforgalma van a csoportnak, akár személyesen, vagy telefonon érkezik a megkeresés. A hagyományos papír alapú ügyintézés mellett számottevő az elektronikus eljárások száma, a jogszabályok egyre inkább megkövetelik az elektronikus felületeken történő ügyintézés, kapcsolattartást, kivált a pályázatok tekintetében. Általánosságban véve a beruházási feladatkör egyre inkább átalakulóban van és a közigazgatási szemlélet irányából menedzsmenti, vállalkozási szemlélet felé mutat. A beruházási csoport munkatársai rendelkeznek közgazdász, agrármérnök, sportmenedzser, rendezvényszervező végzettséggel, amely széles spektrumú látásmódot biztosít a munkavégzésben.

V/1. Pályázatok

A beruházási csoportnál jelenleg folyamatban lévő pályázatok a következők:

- EFOP-1.5.3-16-2017-00097 Településeinkért
- VP5-8.1.1-16 Erdősítés támogatása a Mezőberény 083/75-101, 083/328-346 hrsz-ú területeken (Boldishát)
- TOP_PLUSZ-2.1.1-21 Mezőberényi Idősek Otthona energetikai fejlesztése
- TOP_PLUSZ-3.3.1-21 Mezőberényi Kálvin utcai óvoda fejlesztése
- TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00064 Hosszú-tó környezetének rendezése és a Kossuth tér fejlesztése Mezőberényben
- TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BS1-2022-0001 Alapellátás infrastrukturális feltételeinek javítása Mezőberényben (Háziorvosi rendelő, Védőnői szolgálat kialakítása)
- Versenyképes Járások Program – I. Járási jelentőségű iparterület fejlesztése - Kommunális ivó- és szennyvíz vezeték kiépítése és Regionális ivóvíz vezeték áthelyezése

Fenntartásban lévő pályázatok:

- TOP-2.1.3.-16-BS1-2017-00001 Város csapadékvíz csatorna-hálózatának fejlesztése
- TOP-1.1.1-15-BS1-2016-00013 Ipari terület kiépítése Mezőberényben
- TOP-1.1.1-16-BS1-2017-00001 Vasút melletti ipar terület kiépítése
- TOP-7.1.1-16-2016-00043 (CLLD) „Nyitott terek” Helyi Közösség
- TOP-1.4.1-16-Bs1-2017-00002 Kodály úti óvoda bővítése – tornaszoba kialakítása
- TOP-1.4.1-19-BS1-2019-00011 Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése

- TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00002 Városháza épületének felújítása Mezőberényben
- TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00089 Luther téri iskola energetikai korszerűsítése
- TOP-2.1.3-16-BS1-2021-00049 Csapadékvíz megtartás a Mb-i I. tározóban
- KEHOP-2.2.2.-15-2019-00143 Mezőberény szennyvíztisztító telep fejlesztése
- EFOP-1.2.11-16-2017-00002 – Esély Otthon
- TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2021-00919 Kulturális rendezvénypavilon létesítése Mezőberényben
- KEHOP-2.2.2-15-2019-00143 Mezőberény szennyvíztisztító telep fejlesztése

2025. évben benyújtásra került 4 db pályázat, támogatási kérelem

- Versenyképes Járások Program – I. Járási jelentőségű iparterület fejlesztése - Kommunális ivó- és szennyvíz vezeték kiépítése és Regionális ivóvíz vezeték áthelyezése
- KAP-RD38-RD39-1-25 Erdőtelepítés és fásítás támogatása
- KAP-RD43-1-25 Külterületi utak fejlesztése
- TOP_Plusz-3.3.1-21 - Mezőberényi Kálvin utcai óvoda fejlesztése- II. ütem

melyek közül a

- „Versenyképes Járások Program – III. iparterület - Komm. ivó- és szennyvíz vezeték kiépítése és Regionális ivóvíz vezeték áthelyezése” projekt támogatásban részesült és a kiviteli tervek készítése van folyamatban,
- „KAP-RD38-RD39-1-25 Erdőtelepítés és fásítás támogatása” projekt igénybenyújtása jóváhagyásra vár,
- „KAP-RD43-1-25 Külterületi utak fejlesztése” projekt támogatási kérelme jóváhagyásra vár,
- TOP_Plusz-3.3.1-21 - Mezőberényi Kálvin utcai óvoda fejlesztése- II. ütem projekt támogatási kérelme jóváhagyásra vár.

A 2025-ben a ROHU 00601 – „Határokon átnyúló művészeti kapcsolatok” című (kis projekt) pályázat ELUTASÍTÁSRA, míg a ROHU 00611 – „Orlai-MARTA híd- Közösségek találkozója a művészet útján” című pályázat (nagy projekt)vpedig a formai és tartalmi követelményeknek való megfelelés után TARTALÉKLISTÁRA került.

Előkészítés alatt lévő pályázatok:

- TOP_Plusz- 1.1.1.-21 – „III. Ipari terület létesítése Mezőberényben”
- TOP_PLUSZ-1.2.3-21 – „Belterületi utak fejlesztése Mezőberényben”
- Sporttelep felújítási Program 2026

A 2025-ben megvalósítás alatt lévő beruházások, pályázatok koordinálása, azok komplexitása és párhuzamos megvalósítás miatt, nagyfokú odafigyelést és már önmagukban, napi szinten jelentős mennyiségű munkavégzést igényel!

A pályázatok mellett saját beruházások, projektek 2025-ben (is) megvalósultak, vagy állnak jelenleg is megvalósítás alatt:

- Kátyúzási munkálatok
- Forgalomtechnikai, közlekedés biztonsági eszközök beszerzése (folyamatos)
- Intézmények energiabeszerzése – vill. áram, gáz (központi közbeszerzés formájában)
- Közvilágítás korszerűsítése – II. ütem
- Napelemes kandeláberek telepítése

- Járdaépítés- és felújítás a város több területén
- Vízkárelhárítás (folyamatos)
- Parkosítási munkák a város több pontján
- Térfigyelő kamerák cseréje, felújítása
- CNÖ közösségi ház felújítása
- Polgármesteri Hivatal irodák és folyosó felújítása
- Városháza homlokzatának karbantartása
- Mezőberényi Kutyás Park kialakítása (Mezőberény, Gyomai út 1681/3 hrsz.)
- Országfásítási Program
- Utcafásítások
- Bérlakások felújításával kapcsolatos munkák
 - Petőfi u. 2. sz. alatt a 2 db lakás felújítása, korszerűsítése,
 - Petőfi u. 2. sz. elválasztó kerítés kiépítése és tereprendezése,
 - Mikszáth u. 3. sz. parkolójába kandeláber telepítése,
 - Bajcs-Zsilinszky u. 21. sz. fűtés korszerűsítése,
 - Vésztői u. 94. sz. fűtés korszerűsítése,
 - Belencéresi u. 14. sz. fűtés korszerűsítése,
 - Békési u. 1. sz. elé magas ágyások kihelyezése,
 - Békési u. 1. sz. lépcsőházi bejárati ajtók cseréje,
 - Békési u. 5/A 2/6. sz. és a 9-11/C 2/5. sz. ablakainak cseréjére,
 - Békési u. 1. sz. társasház homlokzat felújítása és festése,
 - Békési u. 5. sz. alatti társasház lépcsőházi szennyvízcsatornájának kijavítása,
 - Békési u. 2/A sz. lépcsőházi világítás automatikájának cseréje,
 - Békési u. 2/B 4/20. sz. fürdőkád felújítása,
 - Orlai u. 5. sz. kiskapu és nagykapu újra telepítése,
 - Békési u. 1/B 1/6. fürdőszoba felújítása,
 - Táncsics u. 26. sz. külső vízvezeték rendszer felújítása
 - Táncsics u. 26. sz. hátsó kerti kerítés létesítése
 - Petőfi u. 26/1. sz. csőtörés kijavítása
 - Petőfi u. 26/3. sz. fűtés korszerűsítése
 - Petőfi u. 26/4. sz. fűtés korszerűsítése
 - Békési u. 9-11/B fsz. 1. sz. fürdőszoba felújítása
 - 47-es út Petőfi utca szakaszán védőpalánk kiépítése
 - Békési u. 17/B előtető szigetelés felújítása

Hatósági ügyek:

- szakhatósági állásfoglalások kiadása: 8 db (4 esetben kizárás kérés)
- közterületeken történő beavatkozásokhoz összesen 56 db közútkezelői hozzájárulás, illetve 67 db tulajdonosi hozzájárulás került kiadásra
- hatósági bizonyítvány kiadása: 8 db
 - o 4 db 3,5 tonna feletti gépjármű tárolásához,
 - o 1 db településképi bejelentéshez kapcsolódóan,
 - o 3 db többgenerációs családi házban élő családok rezsicsökkentésével kapcsolatban
- településképi eljárások lefolytatására 17 alkalommal került sor
 - o Településképi bejelentési eljárás 11 db
 - o településképi véleményezési eljárás 4 db
 - o településképi konzultáció 2 alkalommal került lefolytatásra az idei évben.

- eseti behajtási engedélyek esetében összesen 3 kérelem esetén született döntés
- tervtári irat kikérése: 11 db
- kifüggesztés környezetvédelmi ügyben: 5 db
- közterület-használat engedélyezése esetében 46 db határozat került kiadásra
 - közterület-használat díjfizetés esetén: 24 db
 - közterület- használat térítésmentes engedélyezése: 22 db
- Egységes Elektronikus Közműnyilvántartási Rendszeren (e-közmű) keresztül közműnyilatkozat kiadása: 19 db
- tájékoztatás kérés: 7 db
- tárolási engedély kiadása: 4 db

A portaszolgálat mellett továbbítjuk a közvilágítás hibabejelentéseket a szolgáltatónak lakossági bejelentés esetén.

Elvégeztük a A Thököly úti fitnesspark és a városi játszótérek biztonsági felülvizsgáztatását, továbbá több önkormányzati épület érintés- és villámvédelmi felülvizsgálatát.

A Településfásítási Programban való részvételre Mezőberény Város Önkormányzata 2025. januárban regisztrált. A Programra ebben az évben kimagaslóan sok település jelentkezett és az Agrárminisztérium azt a döntést hozta, hogy a rendelkezésre álló sorfák darabszámát 10.000-ról 21.300-ra növeli és az 5000 és 10000 fő közötti településeknek, akik januárban regisztráltak, településenként 30 db sorfát biztosít. Az érintett települések 2026. január végén, február elején választhatják majd ki a sorfák fajtát. A szállítások és ültetések pedig 2026. március és május között kerülnek lebonyolításra.

Lakossági bejelentést követően kértük a DÉMÁSZ-t hogy szereljen fel „madárvédős” berendezést a Tavaszi utcában a villanyoszlopokra, melyek az ütközéstől és áramütéstől védik a fokozottan védett fehér golyákat.

A Hosszú-tó Szabadidőparkban újonnan létesült rekortán futópálya népszerűsítése céljából Mezőberény csatlakozott az országos 21 napos kihíváshoz, amelyet a Szabadidősport-eseményszervezők Országos Szövetsége (SZEOSZ) szervezésében, az Aktív Magyarországért felelős Államtitkárság megbízásából indított.

V/2. Többgenerációs családi házban élő családok rezsicsökkentésével kapcsolatos ügyintézés

2022. szeptember 9-én a Magyar Közlöny 146. számában megjelent a családi fogyasztói közösségekre, valamint a családi otthonteremtési kedvezményből megvalósuló tetőtérbeépítésekre vonatkozó kedvezmények bevezetése érdekében az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet módosításáról szóló 345/2022. (IX. 9.) sz. Korm. rendelete, mely új hatáskört és feladatkört ad a jegyzőknek, megteremtette annak lehetőségét, hogy a családi házban élő családok és lakóközösségek is lakásonként az átlagfogyasztás mértékéig rezsicsökkentett áron kapják a gázt.

Nevezett jogszabály alapján a jegyző kérelemre hatósági bizonyítványt állít ki a lakás rendeltetési egységeinek számáról ahhoz, hogy a lakossági fogyasztó jogszerűen vegyen igénybe kedvezménnyel elszámolt földgáz mennyiséget.

A hatósági bizonyítvány kiállításának feltétele, hogy

- 1. a kérelmezett ingatlan a társasháznak, lakásszövetkezetnek nem minősül;

- 2. a kérelmezett ingatlanban 2-4 lakás található (ezek számáról állítja ki a jegyző a hatósági bizonyítványt)
- Az eljárási idő 8 nap.

2025. évben többgenerációs családi házban élő családok rezsicsökkentésével kapcsolatban 3 db kérelem érkezett, és 3 db hatósági bizonyítvány került kiállításra. Minden esetben helyszíni szemlét tartott az illetékes hatósági ügyintéző. A helyszíni szemle időpontjáról minden esetben előre egyeztetünk a kérelmezővel.

V/3. Fásszárú növények kivágása

Az előregedett, elkorhadt, vagy balesetveszélyessé vált közterületen található fásszárú növényekre irányuló kivágás engedélyezése jegyzői hatáskörbe tartozik. Az engedély nélkül közterületen kivágott fák büntetőjogi vagy szabálysértési tényállást valósíthatnak meg. Az erre irányuló jelzések egy része a lakosságtól származik, más része a közterület-felügyelőtől, illetve a Beruházási Csoport munkatársaitól, akik helyszíni bejárások révén figyelik a változásokat. A közterület-felügyelő rendszeresen tart utóellenőrzést, hogy az érintett területen a fakivágás megtörtént-e, illetve figyelemmel kíséri a pótlás megvalósítását. A fakivágásokban állandó partner a mezőberényi Önkéntes Tűzoltó Egyesület, amely a magas és/vagy veszélyes fák kivágását, nyakazását végzi.

A közterületi beavatkozások a minden esetben helyszíni szemlét is igényelnek, ezzel kapcsolatban jó gyakorlat és együttműködés alakult ki a közterület-felügyelővel, valamint a beruházás munkáját jelentősen segíti a közterületi fás szárú növényekkel kapcsolatos ügyekben is. 2025. évben 78 kérelmet nyújtottak be, elutasításra nem került kérelem. A kérelmek eloszlása a következő volt: 30 db gallyazási és 48 kivágási kérelem.

A beruházási csoport további feladatai voltak a területalapú támogatások igénylése, telekalakítási engedélyek, használatbavételi engedélyek és vízjogi üzemeltetési engedélyek beszerzése, rágcsálóirtás és szúnyoggyérítés megrendelése, közvilágítás üzemeltetés és karbantartás nyomon követése, ipari területek bérbeadásával kapcsolatos ügyintézés, beruházások, pályázatok megvalósítása és nyomonkövetése, a bérlakásokkal kapcsolatos műszaki ügyintézés.

V/4. Önkormányzati lakásgazdálkodás

A lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 6/2016.(III.1.) önkormányzati rendelet tartalmazza a bérbeadásra vonatkozó helyi szabályokat, valamint tételesen tartalmazza az önkormányzati tulajdonú bérlakásokat a vonatkozó adatokkal.

Az önkormányzat tulajdonában lévő bérlakások közül a bérbeadás szempontjából megkülönböztethető szociális bérlakás, fecske- vagy garzonlakás, piaci alapú bérlakás (ezen belül költségalapú összkomfortos lakások, egyéb piaci alapú bérlakások).

A lakásrendelet évente - a lakbérek tekintetében - felülvizsgálatra kerül a hatályos szabályoknak megfelelően. 2024. évi felülvizsgálattal a képviselő-testület a bérleti díjak 10 %-kal történő megemlése mellett döntött, amely 2025. január 1. naptól lépett hatályba.

Az önkormányzat célja a rendelkezésre álló bérlakás-állomány minél hatékonyabb és gazdaságosabb hasznosítása. Mezőberény városában a bérlakások kihasználtsága jelenleg 100%-os. A szociális bérlakások, a „fecskelakások”, valamint a költségalapú bérlakások

tekintetében benyújtott pályázatok esetében túljelentkezés tapasztalható. Jelenleg 34 db lakás pályázat van benyújtva, különböző lakás típusokra. Általánosságban megállapítható, hogy a bérlakások iránti igény évről évre növekszik.

A kedvezőtlen gazdasági helyzet, a magas infláció következtében a legalacsonyabb jövedelmű háztartások helyzete tovább nehezedett. E körbe tartozók közül sokan önkormányzati bérlakásban élnek, így körükben romlik a fizetési hajlandóság, amely a lakbér- és közüzemi díjtartozások növekedését eredményezi.

A bérlakások műszaki állapota romlik, a lakók egyre kevésbé végzik el a szükséges, illetve elvárható karbantartási feladatokat. A bérlők jellemzően hosszú távra, sok esetben élethosszig tartó bérlet céljából költöznek be az ingatlanokba. Saját tulajdonú lakás vagy ház vásárlása miatti kiköltözés – a családi otthoneremtési kedvezményt (CSOK) igénybe vevők kivételével – elenyésző mértékű. A bérlői kör életkori összetétele tekintetében előregedési tendencia figyelhető meg.

A bérlakások karbantartását és a hibaelhárítását az Önkormányzat karbantartója, míg a szakmunkát igénylő javításokat és felújításokat, megrendelésünk alapján vállalkozók végzik el. A gázkazánok karbantartását, javítását, szerződött partner látja el. A nagyobb beruházások, felújítási munkák pályáztatás útján valósultak meg. 2025. év elején új ajtók kerültek beépítésre a Békési u. 1. társasházba, míg 2 lakásban az ablakok cseréje is megtörtént. A Békési u. 1. társasház homlokzati felújítása és festése is megtörtént. Nagy gondot jelentenek a beázások, amelyek a tetőszerkezet hibájából adódnak. Ezek megszüntetésének lehetőségéről ács szakemberrel történt felmérés után, a javítási költségek figyelembe vételével készül felújítási terv. Az ablakok cseréjének folytatása szükséges a következő pénzügyi évben is, mert már nem javíthatóak. Ezek felmérése 2026. év tavaszán fog megtörténni.

A lakások felújítása a folyamatos bérlet miatt nehezebb, ezért üresedés esetén a szükséges karbantartási feladatok és kisebb felújítási munkálatok (pl. parkettázás) valósulnak meg.

A legnagyobb érdeklődés továbbra is a Békési úti és a szociális lakásokra mutatkozik. A Békési út 7. sz., Sport út 8-16. sz. és a Vésztői u. 72.-94. sz. bérlakások elidegenítési tilalma 2025. évben lejárt.

2018. évben indult Esély otthonos pályázat keretében 35 éven aluli fiataloknak 16 db lakásban, 2 évig tartó bérleti jogviszony keretében biztosíthatunk „ingyen” lakhatást. A pályáztatás folyamatos. Egy lakásra általában több pályázat is kerül benyújtásra, amelyet a pontozási rendszer alapján bírálunk el. 2025. évben 7 lakás került pályáztatásra és bérbeadásra. Általában elmondható, hogy a kiköltözők a letelt 2 év után önállóan tudják megoldani a további lakhatásukat.

A 2025. évben is lakott az összes Mikszáth utca 3. sz. alatti bérlakás (20 lakás) és a pályázók zöme is ezen lakások iránt érdeklődik.

Az Orlai u. 5. sz. és Táncsics u. 26. sz. alatti szociális bérlakásoknál kerítés építés és vízvezeték rendszer felújítás volt, míg a Petőfi utca 26/1. szám alatti lakás felújítása is megtörtént.

Ez év tavaszán az Petőfi utca 2. szám alatti családi házat vette meg az Önkormányzat, ahol 2 komfortos lakás került kialakításra és belső felújításra, ezeket rövid időn belül bérbe is tudtuk adni. Az itt lévő melléképületek és kert leválasztásra került, amelyet az Önkormányzat tárolásra és parkolásra tud hasznosítani.

2025. július hónapban hatalmas vihar tett kárt több társasház tetőszerkezetében, amit a lakosság és vállalkozók összefogásával egy héten belül sikerült helyreállítani.

Bérlakások felújításával kapcsolatos munkák

- - Petőfi u. 2. sz. alatt a 2 db lakás felújítása, korszerűsítése,
- - Petőfi u. 2. sz. elválasztó kerítés kiépítése és tereprendezése,
- - Mikszáth u. 3. sz. parkolójába kandeláber telepítése,
- - Bajcs-Zsilinszky u. 21. sz. fűtés korszerűsítése,
- - Vésztői u. 94. sz. fűtés korszerűsítése,
- - Belencéresi u. 14. sz. fűtés korszerűsítése,
- - Békési u. 1. sz. elé magas ágyások kihelyezése,
- - Békési u. 1. sz. lépcsőházi bejárati ajtók cseréje,
- - Békési u. 5/A 2/6. sz. és a 9-11/C 2/5. sz. ablakainak cseréjére,
- - Békési u. 1. sz. társasház homlokzat felújítása és festése,
- - Békési u. 5. sz. alatti társasház lépcsőházi szennyvízcsatornájának kijavítása,
- - Békési u. 2/A sz. lépcsőházi világítás automatikájának cseréje,
- - Békési u. 2/B 4/20. sz. fürdőkád felújítása,
- - Orlai u. 5. sz. kiskapu és nagykapu újra telepítése,
- - Békési u. 1/B 1/6. fürdőszoba felújítása,
- - Táncsics u. 26. sz. külső vízvezeték rendszer felújítása
- - Táncsics u. 26. sz. hátsó kerti kerítés létesítése
- - Petőfi u. 26/1. sz. csőtörés kijavítása
- - Petőfi u. 26/3. sz. fűtés korszerűsítése
- - Petőfi u. 26/4. sz. fűtés korszerűsítése
- - Békési u. 9-11/B fsz. 1. sz. fürdőszoba felújítása
- - 47-es út Petőfi utca szakaszán védőpalánk kiépítése
- - Békési u. 17/B előtető szigetelés felújítása

V/5. Közterület- használat

Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2022. november 28-i ülésén elfogadta a közterület használatáról szóló 30/2022.(XI.28.) önkormányzati rendeletét.

Az új szabályozás értelmében a közterület használat engedélyezése a polgármester hatáskörébe került át, ezért 2023. január 1-től kezdődően a közterület-használat iránti kérelmet a Hivatal Beruházási csoportjához kell benyújtani.

A kitöltött és mellékletekkel ellátott kérelmet a közterület használat tervezett megkezdése előtt legalább 8 nappal kell benyújtani (a legalább 8 napos eljárási határidő figyelembevételével).

Az közterület- használatról szóló tájékoztatás megjelent a hivatal honlapján, a Mezőberényi Hírmondóban, illetve tájékoztató levelek is kiküldésre kerültek.

Az ügyfelek kiértékelésében nagy segítség volt a közterület- felügyelő munkája, aki szolgálatteljesítés közben összeírta azokat a helyszíneket, ahol a közterületet használják akár reklámtábla, építési munkával kapcsolatos állványok elhelyezéséről, akár vendéglátóipari előkert használatáról legyen szó.

2025. évben összesen 49 db kérelem került benyújtásra és 46 db helyt adó határozat született.

A közterület használatáról szóló 30/2022. (IX.28.) sz. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 13. § (2) bekezdés a) pontja értelmében kérelemre a díj méltányosságból történő mérséklése vagy elengedése lehetséges az alábbi esetekben:

- a) városi kulturális-, sport- és szabadidős közterület-használat esetében, amelyeket kizárólag önkormányzati intézmények, költségvetési szervek, valamint civil szervezetek szerveznek,
- b) művészeti és tudományos tevékenységet bemutató kiállítás esetében,
- c) egyházi szertartásokkal közvetlenül kapcsolatos közterület-használat esetében,
- d) az önkormányzat tulajdonában álló épületek felújítása során igénybe vett közterület-használat esetében, amennyiben a felújítási munkák végzése az önkormányzat megbízásából történik.
- e) jótékony vagy közérdekű célt megvalósító használat esetén civil szervezetek, magánszemélyek számára.

2025. évben közterület- használat térítésmentes engedélyezésére 22 esetben került sor.

V/6. Vízgazdálkodással kapcsolatos feladatok

A vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat jegyzőjének engedélye szükséges

a) olyan kút létesítéséhez, üzemeltetéséhez, fennmaradásához és megszüntetéséhez, amely a következő feltételeket együttesen teljesíti:

aa) a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízi létesítmények védelméről szóló kormányrendelet szerint kijelölt, kijelölés alatt álló, illetve előzetesen lehatárolt belső, külső és hidrogeológiai védőidom, védőterület, valamint karszt- vagy rétegvízkészlet igénybevétele, érintése nélkül, és legfeljebb 500 m³/év vízigénybevétellel kizárólag talajvízkészlet vagy parti szűrűsű vízkészlet felhasználásával üzemel,

ab) épülettel vagy annak építésére jogosító hatósági határozattal, egyszerű bejelentéssel rendelkező ingatlanon van, és magánszemélyek részéről a házi ivóvízigény vagy a háztartási igények kielégítését szolgálja, és

ac) nem gazdasági célú vízigény;

b) az ab) pontban szereplő házi ivóvízigény kielégítését szolgáló kúthoz tartozó, víztisztítási feladatokat ellátó vízi létesítmény létesítéséhez, üzemeltetéséhez, fennmaradásához és megszüntetéséhez;

c) az 500 m³/év mennyiséget meg nem haladó, kizárólag háztartási szennyvíz tisztítását és a tisztított szennyvíz elszikkasztását szolgáló vízi létesítmény létesítéséhez, üzemeltetéséhez, fennmaradásához és megszüntetéséhez.”

Minden más esetben a vízügyi és vízvédelmi hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság, azaz a Békés Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság engedélye szükséges.

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 29. § (7) bekezdés alapján mentesül a vízgazdálkodási bírság megfizetése alól az a létesítő vagy üzemeltető, aki engedély nélkül vagy engedélytől eltérően létesített vagy üzemeltet felszín alatti vízkivételt biztosító vízi létesítményt, ha a vízjogi fennmaradási engedélyezési eljárást 2023. december 31-ig kérelmezi.

2023. június hó 23-án a Magyar Közlöny 2023. évi 91. számában kihirdetésre került a „A vízgazdálkodásról” szóló 1995. évi LVII. törvény módosítása. Ez a módosítás alapvetően a talajvízkutak létesítési és utólagos fennmaradási engedélyezésére, illetve azok egy

részének jövőbeni szükségtelenségére terjed ki, illetve a 2024. 01. 01. előtt engedély nélkül létesített kutak fennmaradásának **vízgazdálkodási bírságmentességét** fogalmazza meg. Összefoglalva nem kell fennmaradási engedélyt kérni amennyiben a kút teljesíti az alábbi feltételeket:

- háztartási vagy öntözés, állattartás (mezőgazdasági) célú,
- nem érint karszt- vagy rétegvizet (azaz talajvizet)
- 2024.01.01. előtt létesült

A lakosságot folyamatosan tájékoztattuk a változásokról.

2025. évben sem fűrt kút, sem ásott kút fennmaradási engedélyére irányuló kérelem nem érkezett.

A változásokról folyamatosan tájékoztattuk a lakosságot a www.mezobereny.hu honlapon és a Mezőberényi Hírmondóban is.

V/7. Településképi eljárások

Mezőberény város településképiének védelmére vonatkozó előírásokat, a Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testületének 5/2019. (II.26.) önkormányzati rendelete tartalmazza.

Az épített környezet és az egységes településképi megőrzése fontos szempont, ezért, ha egy épületen olyan módosítást terveznek, amelyhez nem kell építési engedély, de a módosítás befolyásolja az épületképet, vagy megváltoztatja az épület vagy egyes egységeinek rendeltetési jellegét vagy a rendeltetési egységek számát, akkor településképi bejelentést kell benyújtani az önkormányzathoz.

2025-ben településképi bejelentési eljárás keretében 9 db határozat született.

1 db hatósági bizonyítvány került kiállításra, a rendeltetésváltozás ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetés céljából.

A polgármester településképi véleményezési eljárást folytat le minden épület és építmény engedélyhez kötött építésére, bővítésére, településképet érintő átalakítására, felújítására irányuló építési, engedélyezési eljárásokhoz készített építészeti-műszaki tervvel kapcsolatban, az építési engedélyezési eljárást megelőzően.

Véleményezési eljárás lefolytatására 4 alkalommal került sor, ehhez kapcsolódóan 3 db településképi vélemény került kiállításra, ebből 1 db elutasító határozat volt.

A szakmai konzultáció a településképi bejelentési eljárást, a településképi véleményezési eljárást, illetve a lakóépületek építésének egyszerű bejelentését megelőző eljárás, mely tájékoztatást ad a településképi követelményekkel kapcsolatban. Településképi konzultáció 2 alkalommal került lefolytatásra az idei évben.

Építéshatósági hatáskörrel nem rendelkezik a Hivatal és ügyirat sem keletkezik, azonban jelentős a munkaidő ráfordítás azon esetekben, amikor az ügyfelek az ingatlanuk beépítési feltételeit, az övezeti besorolásokat kívánják tisztázni, vagy a tervtárból kérnek dokumentációt. Az iratbetekintést, illetve másolatkészítést minden kérelmező számára engedélyeztük, miután jogosultságát igazolta, elutasítás nem történt.

V/8. Köztemetővel kapcsolatos feladatok

A Mezőberény Város Önkormányzata Képviselő-testülete által elfogadott, a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 7/2012. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításának értelmében 2024. április 1-jétől a temető fenntartását és üzemeltetését az Önkormányzat és a

Városi Humánsegítő és Szociális Szolgálat közösen végzi. Ennek keretében az Önkormányzat felel a gazdasági és adminisztratív feladatok ellátásáért, míg a Humánsegítő Szolgálat gondoskodik a temető karbantartásáról és tisztán tartásáról.

2025 január 1.-től kezdődően 186 díjköteles ügylet került adminisztrálásra, amelyek kiszámlázása maradéktalanul megtörtént, és kifizetetlen számlák nem maradtak. A temetői szolgáltatásokhoz kapcsolódó ügyletek (díjköteles és díjmentes) a következőképpen alakultak:

- elhunyt adatlapok és befogadó nyilatkozatok kiállítása: 62 adatlap, és 41 befogadó nyilatkozat,
- exhumáláshoz kapcsolódó nyilatkozatok és engedélyek kiadása: 6 darab,
- temetői munkálatokhoz engedélyek kiadása: 14 darab,
- sírhely hosszabbítási kérelmek: 91 darab,
- sírhely előre váltási kérelmek: 4 darab,
- temetkezési szolgáltatók hűtő és ravatalozó használatának teljesítés igazolása: 19 darab.

A lejárt érvényességű sírhelyek rendezésére:

- tájékoztatás jelent meg a temető területén elhelyezett hirdetőtáblán 2025. évben is,
- Mindenszentek napján temetőgondnoki ügyeletet tartottunk, amelynek során - az időszak alatt - mintegy .. ügyintézés történt.
- a gondozatlan sírhelyek hozzátartozói írásbeli megkeresésére is tettünk lépéseket.

Célunk a temetői adatbázis pontos vezetése, annak információkkal való bővítése, valamint a lakosság teljes körű tájékoztatása.

Megvalósult tervek: a városi honlap temetői ismertetőoldallal és a kapcsolódó rendeletek, kérelmek, nyilatkozatok elérését biztosító aloldallal bővült.

Tervek 2026-os évre: temetői sírok vázrajza, a sírok darabszámának felmérése, és a tájékozódás elősegítése érdekében.

V/9. Nem lakás céljára szolgáló bérleti helyiségekkel kapcsolatos feladatok

Mezőberény Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 6/2016. (III.1.) önkormányzati rendelet módosítása alapján, 2024. április 1-jétől a nem lakás céljára szolgáló bérleti helyiségek ügyintézése a Mezőberény Város Önkormányzat kezelésébe került.

2025.-ös évben:

- elkészült a Fő u. 13. szám alatti üzletekre: Húsbolt, Virágüzlet, Csikós bemutatóterem a villamos biztonsági felülvizsgálat és a hozzá kapcsolódó javítások, melyek biztonságossá teszik működésüket,
- kifestésre került a Csikós bemutatóterem külső homlokzata, mely a város forgalmas utcáját szépíti,
- a Virágüzlet belső terének festését a Bérlő vállalta és kivitelezte, rekonstruálva ezzel a beázás előtti állapotot,
- a Piactéren lévő vízfőmérő – amely 2023. év végéig magánszemély nevére számlázódott, és főleg a nem lakáscélú bérleti helyiségek almérőit táplálta - alapdíjának átírása megtörtént az Önkormányzatra. A magas alapdíjat a mérő

áttervezésével, szűkítésével csökkentettük, és az almérőket használók továbbszámlázás útján visszatérítene az Önkormányzat felé.

A közműszolgáltatások díját a Bérlekre továbbra is továbbszámlázással hárítjuk át.
A közműfogyasztás legjelentősebb részét a villamos energia és földgáz teszi ki, amelyek beszerzésére pályázati úton kedvezményes árakat sikerült elérni.

Az előforduló kifizetetlen számláik behajtására, a fizetések pontos és határidőben történő teljesítésének ellenőrzésére, a hátralékok lecsökkentésére kiemelt figyelmet fordítunk.

ÖSSZEGZÉS

A hivatali apparátus szakmailag felkészült, hivatástudattal, összehangoltan és a jogszabályok keretei között, határidőben szolgálta ki az ügyfeleket és teljesítette feladatát. A Hivatal célja továbbra is a magas szintű szakmai szttenderd fenntartása, mind a képviselő-testület, mind az ügyfelekkel kapcsolatos feladatellátás magas színvonalú biztosítása.